

香取市地域公共交通計画策定等支援業務委託公募型プロポーザル 質問への回答

No.	資料名	頁／様式	該当箇所	タイトル	質問内容	回答
1	実施要領	3	5(5)④	業務実績調書(様式3)	同種業務、類似業務については過去何年以内か制限はありますか。	制限はありません。
2	実施要領	3	5(5)④	業務実績調書(様式3)	同種業務として、地域公共交通網形成計画は対象に含まれますか。	対象に含まれます。
3	実施要領	3	5(5)⑥	配置予定者の業務実績(様式5)	同種業務5業務について、仮に業務実績調書(様式3)以外の同種業務があった場合、契約書等の写しは必要ありますか。	必要ありません。
4	実施要領	3	5(5)⑥	配置予定者の業務実績(様式5)	仮に業務実績調書(様式3)で15件全て同種業務の場合、類似業務については契約書等の写しは必要ありますか。	必要ありません。
5	実施要領	4	5(6)	その他	同種業務は地域公共交通計画及び再編実施計画と「及び」となっていますが、「及び」とはどのような意味合いでしょうか。	「及び」と記載していますが、地域公共交通計画または再編実施計画のどちらかを想定しています。
6	応募様式集	様式7		参考見積書	参考見積書の項目については、弊社の項目に準じた形で作成した形でも宜しいでしょうか。	参考見積書の項目は、様式7の項目を満たしてください。項目に当てはまらないものがある場合は、「その他業務」に含め、備考に説明を記載してください。
7	仕様書	1	4(2)	公共交通の乗降実績等	コミュニティバス(循環バス)の乗降実績等として、どのようなデータがあるのかご教示ください(年間利用者数、ダイヤ別利用者数、バス停別乗降者数など)。	循環バスの乗降実績は、各ルートの年間利用者数、ダイヤ別利用者数、バス停別乗降者数があります。
8	仕様書	1	4(3)	バス等の乗降者調査	コミュニティバス(循環バス)について、それぞれの導入車両数についてご教示下さい。	循環バスは、導入車両6台で10ルートを運行しています。
9	実施要領	3	5(5)⑦	企画提案書の作成形式について	企画提案書の作成形式についてはWordではなくPowerPoint等でも作成可能でしょうか。	作成可能です。
10	仕様書	2	4(5)②	外部識見者からの意見聴取について	外部識見者からの意見聴取の回数については、5回程度の専門家との打ち合わせ回数に含まれますでしょうか。	外部識見者からの意見聴取は2回程度を予定し、専門家との打ち合わせ回数に含みません。

香取市地域公共交通計画策定等支援業務委託公募型プロポーザル 質問への回答

No.	資料名	頁／様式	該当箇所	タイトル	質問内容	回答
11	仕様書	1	4(2)	提供可能な基礎データについて	現在の公共交通の利用状況や調査結果、公共交通に関する市の財政負担額等、企画提案書の作成にあたり提供可能なデータはございますでしょうか。	運行事業者から報告のあった市内の公共交通利用状況及び公共交通に対する市の財政負担額は、提供可能です。なお、令和4年度実績は集計作業中です。
12	仕様書	2	4(8)	公共交通網マップデータについて	公共交通網マップデータは、既存のマップデータを更新するイメージでしょうか。それとも一から作成するイメージでしょうか。また、作成データ形式などのご指定はあるのでしょうか。	再編の前後が分かるマップデータの作成を想定しています。既存のマップデータを活用することは可能です。作成データは、市で閲覧及び編集が可能なデータ(PDFデータ及びイラストレーターのAIデータ等)を想定しています。
13	実施要領	2	2(8)		「地域公共交通の活性化…実績を有すること。」とございますが、地方公共団体からの直接の業務受注が必須条件でございましょうか。	実績については必須条件となります。
14	委託仕様書	1	4(4)	運行事業者との調整支援	「調整支援」の内容はどの程度の範囲でしょうか。何らかの合意形成を図る、までも範疇となるのでしょうか。	お見込みのとおりです。
15	委託仕様書	2	4(5)①	会議等の運営支援に関する業務	「運営支援」の内容はどの程度の範囲でしょうか。資料作成、当日説明等が範疇となる理解にてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
16	委託仕様書	2	4(5)②	会議等の運営支援に関する業務	「支援」の内容はどの程度の範囲でしょうか。ヒアリング項目の作成、ヒアリングの実施等が範疇となる理解にてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。