【様式５】

※事務局が記載します。

受付番号※

平成　　年　　月　　日

（あて先）

　香　取　市　長

技術等提案提出書

　千葉県指定有形文化財三菱銀行佐原支店旧本館保存修理実施設計技術支援者選定プロポーザルの技術等提案書及び関係書類等を別添のとおり提出します。

　（提出者）

　　〒

住　　　　所：

商号又は名称：

代 　表 　者：　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（担当者連絡先）

所属及び氏名：

電話番号：

FAX:

E-mail:

添付書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式 | 様式名称 | 枚数 |
| ５ | 技術等提案提出書 |  |
| ６ | 協働作業担当者名簿 |  |
| ７－１ | 技術支援業務の実施方法 |  |
| ７－２ | 技術支援業務の実施体制 |  |
| ７－３ | 文化財建造物である本建物への理解度 |  |
| ７－４ | 耐震補強に対する技術的所見 |  |
| ７－５ | 保存修理方針に対する技術的所見 |  |
| ７－６ | 安全面に関する施工上配慮すべき事項 |  |
| ７－７ | 工程管理に関する技術的所見 |  |
| ７－８ | 総合仮設計画書 |  |
| ８ | 企業の施工実績等調書 |  |
| ９ | 品質管理マネジメントシステム及び環境マネジメントシステムの取組状況 |  |
| 10 | 概算見積書 |  |
| 11 | 概算見積内訳書 |  |

※枚数には、各様式に添付する資格や工事実績等を証明する書面を含めた枚数とする。