

〈身分証をご提示ください〉

住民異動届

申出書 職権記載書

香取市長様

届出人	氏名 でんわ ()	異動事由 ① 転入 ② 転出 ③ 転居 ④ 出生 ⑤ 死亡 ⑥ 帰化 ⑦ 世帯主変更 ⑧ 世帯分離 ⑨ 世帯合併 ⑩ 世帯構成変更 ⑪ 住所修正 ⑫ 職権修正 ⑬ 職権記載 ⑭ 職権消除 ⑮ 職権回復 ⑯ 転出取消 (相手先) 選択事由	1. 一部 (相手先がある)
	住所(代理人のみ記入) 関係:[]		2. 全部 (相手先がない)

届出日 令和 年 月 日	異動日 令和 年 月 日	これからの住居の様子 <input type="checkbox"/> 一般住宅 <input type="checkbox"/> アパート <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> マンション <input type="checkbox"/> 寮 <input type="checkbox"/> 事務所
あたらしい住所	方書き (アパート名等)	世帯主
いままでの住所	<input type="checkbox"/> 同上 方書き (アパート名等)	世帯主
本籍 (日本人で転入の人は記入) <input type="checkbox"/> 添付資料に記載		筆頭者
国外から転入した外国人の方で、過去に日本で住民登録していたか <input type="checkbox"/> 住民登録をしたことがない <input type="checkbox"/> 登録したことがある (日本における直近の住所)		(国外転出した時期)

No.	(フリガナ)		生年月日	性別	世帯主との続柄	住民票コード	国保	後期	住基・通知・個人番号カード	備考
	氏	名								
1			大・昭・平・令・西暦 ・	男・女			有・無	有・無	有 無 ・ 記載事項変更	届出人確認欄 運転免許証・旅券 個人番号カード・在留カード 住基カード(写真有) <input type="checkbox"/> () 健康保険証(国保・後期・社保) 年金手帳・聴聞 <input type="checkbox"/> () 通知
2			大・昭・平・令・西暦 ・	男・女	※	有・無	有・無	有 無 ・ 記載事項変更		
3			大・昭・平・令・西暦 ・	男・女	※	有・無	有・無	有 無 ・ 記載事項変更		
4			大・昭・平・令・西暦 ・	男・女	※	有・無	有・無	有 無 ・ 記載事項変更		

※世帯主が転入・転出・転居するときは、新世帯主、世帯員の氏名・続柄を下記へ記入して下さい。

	氏名	続柄	
		旧	新
1			世帯主
2			
3			
4			

同一世帯の全部又は一部が同時に転出する場合、そのうちに個人番号カードの交付を受けている者があるときは、住基ネットで転出証明書情報を送信します。この場合、転入届の際に個人番号カードの提示が必要となります。

同日交付
住 印登 印証 戸

処理欄	受付	町内コード	戸籍の附票	前住所通知	本籍地通知
-----	----	-------	-------	-------	-------

同日戸籍届出
婚姻 離婚
転籍

職権消除
年 月 日職権消除
本籍地、最終住民登録地確認済

連絡票 合計 枚

窓口

市	年	介	都	保
国	後	税	教	児

入力