

第4号様式（第12条）

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日

香取市長 様

住 所（所在地）  
団体名又は名称  
氏 名  
電話番号  
（法人の場合は記名押印）

補助事業等を次のとおり完了したので、香取市補助金等交付規則第12条の規定により報告します。

指令年月日	令和 年 月 日	指令番号	香取市指令第 号
補助事業等	名称		
	目的及び内容		
	効果		
交付決定額			円
既交付額			円
着手及び完了年月日	着手	令和 年 月 日	
	完了	令和 年 月 日	

【添付書類】

- 1 事業収支決算書（領収書または請求書の写しを添付）
- 2 事業報告書
  - (1) 備品を購入した場合は、購入した備品の写真（市で指定したシールを貼付した後）を添付してください。
  - (2) 行事、イベント等の場合は、その開催状況がわかる写真を添付してください。

(実績報告書添付資料-1)

事業収支決算書

歳入

単位：円

項目	予算額	決算額	増減	備考
合計				

歳出

単位：円

項目	予算額 (円)	決算額 (円)	増減	備考
合計				

(実績報告書添付資料－２)

令和 年度 地域振興事業 事業報告書

団体名 \_\_\_\_\_

事業名 \_\_\_\_\_

●背景・目的・必要性

●事業の概要

●実施効果

●エピソード、メッセージ、今後の目標など