

(表)

別 記

第1号様式 (第5条)

香取市結婚新生活支援補助金交付申請書

年 月 日

香取市長 様

申請者 住 所  
氏 名  
電話番号

香取市結婚新生活支援補助金の交付を受けたいので、香取市結婚新生活支援補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて、次のとおり申請します。

1 婚姻届提出日		年 月 日	
2 新婚世帯	氏 名	(夫)	(妻)
	生年月日	年 月 日 ( 歳)	年 月 日 ( 歳)
	市に住民登録をした日	年 月 日	年 月 日
3 所得		円	円
※貸与型奨学金を返済した場合は、その金額の控除後の所得		合計 円	
4 住居費 <input type="checkbox"/> 住宅取得 <input type="checkbox"/> リフォーム <input type="checkbox"/> 家賃 ※該当する項目にレ点を記入する。	契約締結年月日	年 月 日	
	契 約 額	円	
	家 賃 ※住宅手当は、事業主が従業員に対して支給し、又は負担する住宅に係る手当等の額を記入する。	( 家 賃 月額 _____ 円 - 住宅手当 月額 _____ 円 ) × 家賃支払済月数 _____ 箇月 ( _____ 年 月 ~ _____ 年 月 ) = _____ 円	
	敷 金	円	
	礼 金	円	
	共 益 費	円	
	仲介手数料	円	
	そ の 他	( ) 円	
	費用 (A)	円	
	5 引越費用	引っ越しを行った日	年 月 日
費用 (B)		円	
6 合計 (C) ( (A) + (B) )		円	
7 交付申請額 (千円未満切捨て) ※ (C) の額と 30 万円 (ただし、婚姻日における夫婦の年齢がともに 29 歳以下の場合にあっては 60 万円) を比較して、低い方を記入する。 ※千円未満の端数は、切り捨てる。		円	

(裏)

8 同意及び確認	申請者	<input type="checkbox"/> 私は、市がこの補助金申請の事務処理に必要な範囲において、私の戸籍、住民票、所得及び市税の納付状況について、関係各課に照会することに同意します。 <input type="checkbox"/> 私は、他の公的制度による家賃補助等を受けていません。 <input type="checkbox"/> 私は、過去に本補助金又は同種の補助金の交付を受けていません。 <input type="checkbox"/> 私は、暴力団員又は暴力団員等に該当していません。 申請者氏名 _____ (旧姓 _____)
	配偶者	<input type="checkbox"/> 私は、市がこの補助金申請の事務処理に必要な範囲において、私の戸籍、住民票、所得及び市税の納付状況について、関係各課に照会することに同意します。 <input type="checkbox"/> 私は、他の公的制度による家賃補助等を受けていません。 <input type="checkbox"/> 私は、過去に本補助金又は同種の補助金の交付を受けていません。 <input type="checkbox"/> 私は、申請者が私に係る補助金を含めて申請し、申請者が補助金を受領することに同意します。 <input type="checkbox"/> 私は、暴力団員又は暴力団員等に該当していません。 配偶者氏名 _____ (旧姓 _____)
9 講座等の受講状況	受講した講座等の種類	<input type="checkbox"/> ライフデザイン支援講座 <input type="checkbox"/> プレコンセプションケアに関する講座 <input type="checkbox"/> 共家事・子育て講座 <input type="checkbox"/> 医療機関等への妊娠・出産に関する受診及び相談
	※受講した講座等の種類にレ点を記入する。	講座等の名称、受講日 ・受講(受診・相談)日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ・講座・医療機関等の名称 ( _____ )
10 添付書類	※添付する書類の項目にレ点を記入する。	<input type="checkbox"/> 婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本
		<input type="checkbox"/> 新婚世帯の住民票の写し
		<input type="checkbox"/> 新婚世帯の前年の総所得が分かる書類
		<input type="checkbox"/> 新婚世帯に市税の滞納がないことを証する書類
		<input type="checkbox"/> 【貸与型奨学金の返済を行っている場合】貸与型奨学金の返済額が分かる書類の写し
		<input type="checkbox"/> 【住居費に係る申請の場合】新居の契約書(売買契約書、工事請負契約書、賃貸借契約書など)の写し
		<input type="checkbox"/> 【住居費に係る申請の場合】住居費を支払ったことを証する書類(領収書など)又は住居費の内容を確認できる書類の写し
		<input type="checkbox"/> 【住居費に係る申請の場合】住宅手当支給証明書(別記第2号様式)
		<input type="checkbox"/> 【引越費用に係る申請の場合】引越費用に係る領収書の写し
		<input type="checkbox"/> ライフデザイン支援講座等を受講したことが分かる書類
<input type="checkbox"/> その他( _____ )		

\* 戸籍謄本(本籍地が香取市にある場合に限る。)、住民票の写し、前年の総所得が分かる書類及び市税の滞納がないことを証する書類(香取市に住居登録があり、内容を確認ができる場合に限る。)は、8 同意及び確認の欄に署名することにより、当該書類の添付を省略することができる。