

児童氏名	生年月日	施設名
		<input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 申込中（第一希望）

※兄弟姉妹で在園・申込みしている場合、連名で記入してください。

求職活動申告書

令和 年 月 日

(あて先) 香取市長

求職者氏名 _____

現在の求職活動の状況について、下記のとおり申告します。

求職活動状況	1. 求職活動開始日 令和 年 月 日
	2. 活動内容 <input type="checkbox"/> 勤務先が確定している。 ※現時点で就労証明書（見込みで可能）が提出できない場合は、下記に詳細を記入してください。（勤務先名・就労開始日・就労時間（月間）・勤務先の連絡先） 〔 <input type="checkbox"/> 採用面接を受けた。 <input type="checkbox"/> 採用面接を受ける予定がある。 <input type="checkbox"/> ハローワークに通っている。 <input type="checkbox"/> インターネット・チラシ・求人情報誌等で探している。 <input type="checkbox"/> 何もしていない（入所後、求職活動開始予定） <input type="checkbox"/> その他 ※下記に内容を記入してください。 〕

《重要事項（必ずご確認ください）》

- ・ 教育・保育給付認定開始後 90 日を経過する日が属する月の末日までに、求職活動以外の「保育を必要とする事由」に関する書類を提出されない場合、期間満了・退園となります。
- ・ 就労先が決まったときは、変更認定申請書と就労証明書を提出してください。（就労証明書は、見込みの内容で可能です。）
- ・ 就労として認定できるのは、1月において 48 時間以上の労働となります。（内職の場合、3 か月の実績も必要です。）

児童氏名	生年月日	施設名	
利根 翼・愛	R3. 5. 5 R1. 7. 5	〇〇保育所	<input checked="" type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 申込中（第一希望）

※兄弟姉妹で在園・申込みしている場合、連名で記入してください。

求職活動申告書

令和 7年 4月 1日

(あて先) 香取市長

求職者氏名 利根 太郎

現在の求職活動の状況について、下記のとおり申告します。

求職活動状況	1. 求職活動開始日	令和 7年 4月 1日
	2. 活動内容	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務先が確定している。 ※現時点で就労証明書（見込みで可能）が提出できない場合は、下記に詳細を記入してください。（勤務先名・就労開始日・就労時間（月間）・勤務先の連絡先） (株式会社〇〇 ・ 令和7年5月1日から雇用開始 ・ 1月120時間 0478-xxx-xxx ...) <input type="checkbox"/> 採用面接を受けた。 <input type="checkbox"/> 採用面接を受ける予定がある。 <input type="checkbox"/> ハローワークに通っている。 <input type="checkbox"/> インターネット・チラシ・求人情報誌等で探している。 <input type="checkbox"/> 何もしていない（入所後、求職活動開始予定） <input type="checkbox"/> その他 ※下記に内容を記入してください。 ()

《重要事項（必ずご確認ください）》

- ・ 教育・保育給付認定開始後90日を経過する日が属する月の末日までに、求職活動以外の「保育を必要とする事由」に関する書類を提出されない場合、期間満了・退園となります。
- ・ 就労先が決まったときは、変更認定申請書と就労証明書を提出してください。（就労証明書は、見込みの内容で可能です。）
- ・ 就労として認定できるのは、1月において48時間以上の労働となります。（内職の場合、3か月の実績も必要です。）