

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | 項目名 | 旧(令和元年12月25日) | 新(令和2年2月3日) ※追加・変更箇所 に下線 取消箇所は取消線 | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|------|---|-----|----|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----|----------------------------------|---------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|-----|----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 要求水準書 | 5 | 第1章 | 3 | (3) | 1) | | | 設計関連(共通) ① 官庁施設の総合耐震・対津波計画基準(統一基準) ② 官庁施設の環境保全性基準(統一基準) ③ 建築設備耐震設計・施工指針(日本建築センター監修) ④ 空気調和・衛生工学便覧(空気調和・衛生工学会) | 設計関連(共通) ① 官庁施設の総合耐震・対津波計画基準(統一基準) ② 官庁施設の環境保全性基準(統一基準) ③ 建築設備耐震設計・施工指針(日本建築センター監修) ④ 空気調和・衛生工学便覧(空気調和・衛生工学会) ⑤ 建築設備設計基準(国土交通省大臣官房官庁営繕部設備・環境課監修) | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 要求水準書 | 11 | 第2章 | 3 | (2) | 1) | ② | | 各部門の運営時間と休館日 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>部門</th> <th>運営時間</th> <th>休館日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア)</td> <td>9時から22時</td> <td>原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能)</td> </tr> </tbody> </table> | 部門 | 運営時間 | 休館日 | メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア) | 9時から22時 | 原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能) | 各部門の運営時間と休館日 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>部門</th> <th>運営時間</th> <th>休館日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア)</td> <td>8時30分から 22時</td> <td>原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能)</td> </tr> </tbody> </table> | 部門 | 運営時間 | 休館日 | メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア) | 8時30分から 22時 | 原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能) |
| 部門 | 運営時間 | 休館日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア) | 9時から22時 | 原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 部門 | 運営時間 | 休館日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| メインエントランス (佐原通り) (指定管理エリア) | 8時30分から 22時 | 原則休館日なし(他の部門がすべて運営していない場合は休館とすることも可能) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 要求水準書 | 11 | 第2章 | 3 | (2) | 1) | ② | | 各部門の運営時間と休館日 ※ 年末年始 12月29日から1月3日 | 各部門の運営時間と休館日 ※ 年末年始 12月29日から1月3日 (テナント機能①及び②は、12月31日から1月3日) | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 要求水準書 | 27 | 第2章 | 4 | (3) | 7) | ② | ア | ② 駐輪場 ア 複合公共施設棟に隣接した1階北側に70台以上の屋根付き駐輪場(平置型、転倒防止ラック付)を設置すること。 | ② 駐輪場 ア 複合公共施設棟に隣接した1階 北側 に70台以上の屋根付き駐輪場(平置型、転倒防止ラック付)を設置すること。 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 要求水準書 | 30 | 第2章 | 4 | (5) | 3) | ② | | ② 引込み 高圧6.6kV1回線を南側道路より引込柱を設置して架空にて引込みを行い、倉庫棟上機器置き場まで高圧ケーブルを敷設する計画とするが提案による。本施設の想定負荷は、電灯負荷を専用部90VA/m ² 、共用部55VA/m ² 、動力負荷を専用部90VA/m ² 、共用部60VA/m ² 及び昇降機用負荷として想定すること。詳細については、【資料1】による。 | ② 引込み 高圧6.6kV1回線を南側道路より引込柱を設置して架空にて引込みを行い、倉庫棟上機器置き場まで高圧ケーブルを敷設する計画とするが提案による。本施設の想定負荷は、電灯負荷を専用部90VA/m ² 、共用部55VA/m ² 、動力負荷を専用部90VA/m ² 、共用部60VA/m ² 及び昇降機用負荷として想定すること。詳細については、【資料1】による。 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 要求水準書 | 39 | 第2章 | 6 | (4) | 3) | ⑤ | | ⑤ 本業務は国土交通省告示第15号(平成21年1月7日)別添一の2の一及び別添一の2の二に準拠して行うものとする。 | ⑤ 本業務は国土交通省告示第98号(平成31年1月21日)別添一の2の一及び別添一の2の二に準拠して行うものとする。 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 要求水準書 | 41 | 第2章 | 6 | (8) | 1) | ① | | ① 調達する什器備品等の参考情報(メーカー名、型式、サイズ等)及び数量については、【別表2】で示すので、同等以上の什器備品等を調達、指定する場所に設置し、電気等との接続が必要な備品等については接続を行い、業務に使用できる状態とすること。当該備品等の梱包材は開梱後、廃棄すること。 | ① 調達する什器備品等の参考情報(メーカー名、型式、サイズ等)及び数量については、【別表2】で示すので、同等以上の什器備品等を調達、指定する場所に設置し、電気等との接続が必要な備品等については接続を行い、業務に使用できる状態とすること。当該備品等の梱包材は開梱後、廃棄すること。 | | | | | | | | | | | | |

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | 項目名 | 旧(令和元年12月25日) | | | | | | | | | | 新(令和2年2月3日) ※追加・変更箇所 に下線 取消箇所は取消線 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------|------|--------|--------|--|--|--|--|-----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|------|------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | (a)一般事項 | | | | | | | | | | (a)一般事項 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 棟 | 部門 | 室名 | 要求 部屋 面積 (㎡) | 基本設 計面積 (㎡) | 主な 利用 時間帯 | 天井 高 (m) | 自然 採光 ・ 自然 通風 | 床荷重 | 清掃 の有 無 | 棟 | 部門 | 室名 | 要求 部屋 面積 (㎡) | 基本設 計面積 (㎡) | 主な 利用 時間帯 | 天井 高 (m) | 自然 採光 ・ 自然 通風 | 床荷重 | 清掃 の有 無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 別表1 | | | | | | | | | テナント① テナント② | 複合公共施設棟 | テナント① 事務室スペース 更衣室・休憩室 テナント② テナントスペース | 500 100 10 | — — — | | 3000 — 2600 | ○ — — | A,D A A | — — — | 複合公共施設棟 | テナント① テナント② | 事務室スペース 更衣室・休憩室 テナントスペース | 500 100 10 | — — — | | 3000 — 2600 | ○ — — | A,D A A | ○ ○ ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 別表1 | | | | | | | | | テナント③ (社会福祉関連施設・市民活動センター) | 複合公共施設棟 | テナント③ (社会福祉関連施設・市民活動センター) | 相談1・2・3 | | | | | | | | | | | | 複合公共施設棟 | テナント③ (社会福祉関連施設・市民活動センター) | 相談1・2・ 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 別表2 | | | | | | | | | 表題部 | 什器備品類の区分について(案) | | | | | | | | | | 什器備品類の区分について(案) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 別表2 | | | | | | | | | 表題部 | <table border="1"> <tr> <th>分類</th> <th>施設整備</th> <th>備品調達</th> <th>維持管理運営</th> <th>別途本事業外</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | 分類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | | | | | | <table border="1"> <tr> <th>分類</th> <th>施設整備</th> <th>備品調達</th> <th>維持管理運営</th> <th>別途本事業外</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | 分類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | | | | | |
| 分類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 分類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 別表2 | | | | | | | | | 公民館機能 | 公民館機能 | アップライトピアノ 研修室等 什器備品 音楽練習室 楽器・譜面台等 | | ○ | | | | ○ | | 公民館機能 | アップライトピアノ クラシックピアノ 研修室等 什器備品 音楽練習室 楽器・譜面台等 | | | ○ | | | | ○ | (維持管理は本事業) (維持管理は本事業) (維持管理は本事業) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 別表2 | | | | | | | | | 駐車場・外構 | 駐車場・外構 | 自家発電機用燃料 | ○ 初回のみ | | | | | | 初回のみ | 駐車場・外構 | 自家発電機用燃料 | ○ 初回のみ | | | | | | | 初回のみ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 別表2 | | | | | | | | | 市直営 | 市直営 | 市民活動支援センター什器一式 テナント① 什器備品一式 テナント② 什器備品一式 | | ○ | | | | ○ | | 市直営 | テナント③ 什器備品一式 テナント① 什器備品一式 テナント② 什器備品一式 | | | ○ | | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | 項目名 | 旧(令和元年12月25日) | 新(令和2年2月3日) ※追加・変更箇所 に下線 取消箇所は取消線 | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------|----|------|-----|-----|----|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------|--------|----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|--------|--|---|---|--|
| | | | | | | | | | | 分類 | 什器備品類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | 分類 | 什器備品類 | 施設整備 | 備品調達 | 維持管理運営 | 別途本事業外 | | | | |
| 15 | 別表2 | | | | | | | | 施設共通 | <table border="1"> <tr> <td>施設共通</td> <td>ロッカー</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> </table> | 施設共通 | ロッカー | | | | ○ | | <table border="1"> <tr> <td>施設共通</td> <td>ロッカー</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td>○</td> <td></td> </tr> </table> | 施設共通 | ロッカー | | | ○ | ○ | |
| 施設共通 | ロッカー | | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施設共通 | ロッカー | | | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 別表3 | | | | | | | | 表題部 工事区分表 | 工事区分表(テナント機能①及び②) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 資料8 | | | | | | | | 駐車場 障害者が利用する際は減額を予定 | 障害者手帳所持者が利用する際は免除を予定 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 落札者決定基準 | 3 | 5 | (1) | | | | | 入札金額の適格審査 入札書に記載された入札金額が、市が定める予定価格の範囲内であることを確認する。予定価格を超える場合は失格とする。 すべての入札参加者の入札金額が予定価格を超えている場合は、再度入札を行う。この場合、再入札に際して提案内容の変更を行うことは許されるものとする。 | 入札金額の適格審査 入札書に記載された入札金額が、市が定める予定価格の範囲内であることを確認する。予定価格を超える場合は失格とする。 すべての入札参加者の入札金額が予定価格を超えている場合は、再度入札を行う。この場合、再入札に際して提案内容の変更を行うことは許されるものとする。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 建設工事請負契約書(案) | 1 | 4 | | | | | | 請負代金額 | 4 請負代金額 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) | 4 請負代金額 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) 内訳 調査業務 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) 実施設計業務 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) 工事監理業務 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) 施工業務 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) 備品調達業務 金 円 (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円) | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 建設工事請負契約書(案) | 4 | 第7条 | 1 | | | | | 下請負人の通知等 | 第7条 受注者は、その請け負った工事の一部を第三者に請け負わせるときは、発注者に対して香取市建設工事適正化指導要綱(平成26年香取市告示第18号)第12条第1項に規定する下請業者選定通知書を提出しなければならない。下請負契約を締結する場合及び本工事に伴う材料、物品、役務の調達に当たっては、存在しない場合を除き、香取市内に本店を有する者の活用を図らなければならない。 | 第7条 受注者は、その請け負った工事の一部を第三者に請け負わせるときは、発注者に対して香取市建設工事適正化指導要綱(平成26年香取市告示第18号)第12条第1項に規定する下請業者選定通知書を提出しなければならない。下請負契約を締結する場合及び本工事に伴う材料、物品、役務の調達に当たっては、存在しない場合を除き、香取市内に本店又は営業所を有する者の活用を図らなければならない。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 建設工事請負契約書(案) | 33 | 別紙4 | 1 | (1) | 2) | | | セルフモニタリング報告書の作成 | 受注者は、次の内容を記載したセルフモニタリング報告書を作成し、発注者に提出及び報告を行うこと。 | 受注者は、 次の内容を記載した セルフモニタリング報告書を作成し、発注者に提出及び報告を行うこと。 | | | | | | | | | | | | | | |

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | | 項目名 | 旧(令和元年12月25日) | 新(令和2年2月3日) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----------------------------------------------|--------|------|---|-----|--|--|--|--|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|------|-------------|------|-------------|---------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------|------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------|------------------------|----|------|--------|---------|--------------------------------|---|--|----------------------------------------------|---|---|
| | | | | | | | | | | | ※追加・変更箇所 に 下線 取消箇所は取消線 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 建設工事請負契約書(案) | 34 | 別紙4 | 3 | (4) | | | | | 要求水準書等及び提案書類を満たしていない場合の措置 | (4)減額の対象となる事態が発生した場合、下表の基準等に基づき発生月の翌月支払い分の運営業務費を減額するものとし、事態等の改善が確認されるまで継続して減額措置を行う。 <table border="1"> <tr><th>区分</th><th>減額率</th></tr> <tr><td>レベルA</td><td>サービス対価の 30%</td></tr> <tr><td>レベルB</td><td>サービス対価の 20%</td></tr> <tr><td>レベルC</td><td>サービス対価の 10%</td></tr> </table> | 区分 | 減額率 | レベルA | サービス対価の 30% | レベルB | サービス対価の 20% | レベルC | サービス対価の 10% | (4)減額の対象となる事態が発生した場合のサービス対価の減額は、要求水準書等及び提案書類を満たしていない業務の業務費に、下表の区分に応じた減額率を乗じて算出するものとする。 <table border="1"> <tr><th>区分</th><th>減額率</th></tr> <tr><td>レベルA</td><td>サービス対価の30%</td></tr> <tr><td>レベルB</td><td>サービス対価の20%</td></tr> <tr><td>レベルC</td><td>サービス対価の10%</td></tr> </table> | 区分 | 減額率 | レベルA | サービス対価の 30% | レベルB | サービス対価の 20% | レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | |
| 区分 | 減額率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルA | サービス対価の 30% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルB | サービス対価の 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区分 | 減額率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルA | サービス対価の 30% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルB | サービス対価の 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | 管理運営業務委託契約書(案) | 1 | 6 | | | | | | | その他 | 6 その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 管理運営業務委託契約書(案) | 30 | 別紙4 | 2 | (4) | | | | | 各業務費の内訳 | (4)年間利用料金収入見込基準額 [20,000,000]円 (4)年間利用料金収入見込基準額 [300,000,000]円 <u>1)年間利用料金収入見込基準額 [20,000,000]円</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 管理運営業務委託契約書(案) | 30 | 別紙4 | 4 | (1) | | | | | 維持管理運営業務費の支払い方法 | (1)維持管理運営業務費のサービス対価は、上記2(1)維持管理業務費及び2(2)運営業務費の合計から2(4)年間利用料金収入見込基準額を差し引いた額に、消費税及び地方消費税額を加算した額とする。 (1)維持管理運営業務費のサービス対価は、上記2(1)維持管理業務費及び2(2)運営業務費の合計から2(4)1)年間利用料金収入見込基準額を差し引いた額に、消費税及び地方消費税額を加算した額とする。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 管理運営業務委託契約書(案) | 30 | 別紙4 | 5 | (1) | | | | | 年間利用料金収入額の増減に伴う維持管理運営業務費の変更 | (1)事業年度の利用料金収入の実績額(以下「年間利用料金収入額」という。)が、2(4)年間利用料金収入見込基準額から一定額乖離した場合は、維持管理運営業務費のサービス対価を次の通り変更する。 (1)事業年度の利用料金収入の実績額(以下「年間利用料金収入額」という。)が、2(4)1)年間利用料金収入見込基準額から一定額乖離した場合は、維持管理運営業務費のサービス対価を次の通り変更する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 管理運営業務委託契約書(案) | 34 | 別紙5 | 3 | (4) | | | | | 要求水準書等及び提案書類を満たしていない場合の措置 | (4)減額の対象となる事態が発生した場合、下表の基準等に基づき発生月の翌月支払い分の運営業務費を減額するものとし、事態等の改善が確認されるまで継続して減額措置を行う。 <table border="1"> <tr><th>区分</th><th>減額率</th></tr> <tr><td>レベルA</td><td>サービス対価の 30%</td></tr> <tr><td>レベルB</td><td>サービス対価の 20%</td></tr> <tr><td>レベルC</td><td>サービス対価の 10%</td></tr> </table> | 区分 | 減額率 | レベルA | サービス対価の 30% | レベルB | サービス対価の 20% | レベルC | サービス対価の 10% | (4)減額の対象となる事態が発生した場合、 要求水準書等及び提案書類を満たしていない業務の1ヶ月当たりの業務費に、 下表の区分に応じた減額率を乗じて算出するものとし、発生月の翌月から月毎に事態等の改善が確認されるまで継続して行う。 <table border="1"> <tr><th>区分</th><th>減額率</th></tr> <tr><td>レベルA</td><td>サービス対価の30%</td></tr> <tr><td>レベルB</td><td>サービス対価の20%</td></tr> <tr><td>レベルC</td><td>サービス対価の10%</td></tr> </table> | 区分 | 減額率 | レベルA | サービス対価の 30% | レベルB | サービス対価の 20% | レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | |
| 区分 | 減額率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルA | サービス対価の 30% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルB | サービス対価の 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区分 | 減額率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルA | サービス対価の 30% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルB | サービス対価の 20% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| レベルC | サービス対価の 10% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 管理運営業務委託契約書(案) | 39 | 別紙7 | 2 | | | | | | 災害対応リスク | <table border="1"> <tr><th rowspan="2">リスク内容</th><th colspan="2">負担者</th><th rowspan="2">備考</th></tr> <tr><th>○:負担</th><th>△:一部負担</th></tr> <tr><td rowspan="2">災害対応リスク</td><td>市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充</td><td>○</td><td></td></tr> <tr><td>市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大</td><td></td><td>○</td></tr> </table> | リスク内容 | 負担者 | | 備考 | ○:負担 | △:一部負担 | 災害対応リスク | 市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充 | ○ | | 市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大 | | ○ | <table border="1"> <tr><th rowspan="2">リスク内容</th><th colspan="2">負担者</th><th rowspan="2">備考</th></tr> <tr><th>○:負担</th><th>△:一部負担</th></tr> <tr><td rowspan="2">災害対応リスク</td><td>市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充</td><td>○</td><td></td></tr> <tr><td>市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大</td><td>○</td><td>△</td></tr> </table> | リスク内容 | 負担者 | | 備考 | ○:負担 | △:一部負担 | 災害対応リスク | 市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充 | ○ | | 市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大 | ○ | △ |
| リスク内容 | 負担者 | | 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ○:負担 | △:一部負担 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 災害対応リスク | 市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大 | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| リスク内容 | 負担者 | | 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ○:負担 | △:一部負担 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 災害対応リスク | 市による自主避難所設置等に伴う運営経費及び災害備蓄品等の補充 | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 市による自主避難所設置等に伴う施設の復旧費用・通常営業に向けた清掃費用、維持管理費の増大 | ○ | △ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | 項目名 | 新(令和2年2月3日) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|-------------------------|---------------------|------|---|----|--|--|--|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------|---------|----|----|----------------------------------|-----|-----------------|---------|---------|-----|---------|-----|---------|-------------|---|----|---------|----------------|----|---------|----------------|----------------|---------|----------------|---------|----------|----------|----|
| | | | | | | | | | | 旧(令和元年12月25日) | | | | | | ※追加・変更箇所 に下線 取消箇所は取消線 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 様式集 様式一覧表 | | | | | | | | 様式一覧表 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>様式番号</th> <th>様式名</th> <th>サイズ</th> <th>提出</th> <th>提出</th> <th>提出</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式4-2</td> <td>入札書</td> <td>A4</td> <td rowspan="3">持参</td> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">※1</td> </tr> <tr> <td>様式4-3-1</td> <td>見積内訳書(施設整備)</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>様式4-3-2</td> <td>見積内訳書(維持管理・運営)</td> <td>A4</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | 様式番号 | 様式名 | サイズ | 提出 | 提出 | 提出 | 様式4-2 | 入札書 | A4 | 持参 | 1 | ※1 | 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | A4 | 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | A4 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 様式番号 | 様式名 | サイズ | 提出 | 提出 | 提出 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2 | 入札書 | A4 | 持参 | 1 | ※1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 様式4 入札書等提出届 | | | | | | | | <入札書等の提出書類 > | <table border="1"> <thead> <tr> <th>様式番号</th> <th>様式名</th> <th>サイズ</th> <th>提出</th> <th>提出</th> <th>提出</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式4-2-1</td> <td>入札書</td> <td>A4</td> <td rowspan="5">持参</td> <td rowspan="5">1</td> <td rowspan="5">※1</td> </tr> <tr> <td>様式4-2-2</td> <td>入札及び見積り委任状</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>様式4-3-1</td> <td>見積内訳書(施設整備)</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>様式4-3-2</td> <td>見積内訳書(維持管理・運営)</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>様式4-3-3</td> <td>支払い条件確認書</td> <td>A4</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | 様式番号 | 様式名 | サイズ | 提出 | 提出 | 提出 | 様式4-2-1 | 入札書 | A4 | 持参 | 1 | ※1 | 様式4-2-2 | 入札及び見積り委任状 | A4 | 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | A4 | 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | A4 | 様式4-3-3 | 支払い条件確認書 | A4 |
| | | | | | | | | | | 様式番号 | 様式名 | サイズ | 提出 | 提出 | 提出 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2-1 | 入札書 | A4 | 持参 | 1 | ※1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2-2 | 入札及び見積り委任状 | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-3 | 支払い条件確認書 | A4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | 様式4-1 入札書等の提出確認 表 | | | | | | | | 確認項目 | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">確認項目</th> <th>入札 参加者 ※1</th> <th>市 ※2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式4-2</td> <td>入札書</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-3-1</td> <td>見積内訳書(施設整備)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-3-2</td> <td>見積内訳書(維持管理・運営)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | 確認項目 | | 入札 参加者 ※1 | 市 ※2 | 様式4-2 | 入札書 | | | 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | | | 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 確認項目 | | 入札 参加者 ※1 | 市 ※2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2 | 入札書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | 様式4-2-1 入札書 | | | | | | | | 左上 様式名称 | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">確認項目</th> <th>入札 参加者 ※1</th> <th>市 ※2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>様式4-2-1</td> <td>入札書</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-2-2</td> <td>入札及び見積り委任状</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-3-1</td> <td>見積内訳書(施設整備)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-3-2</td> <td>見積内訳書(維持管理・運営)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>様式4-3-3</td> <td>支払い条件確認書</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | 確認項目 | | 入札 参加者 ※1 | 市 ※2 | 様式4-2-1 | 入札書 | | | 様式4-2-2 | 入札及び見積り委任状 | | | 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | | | 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | | | 様式4-3-3 | 支払い条件確認書 | | |
| | | | | | | | | | | 確認項目 | | 入札 参加者 ※1 | 市 ※2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2-1 | 入札書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-2-2 | 入札及び見積り委任状 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-1 | 見積内訳書(施設整備) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-2 | 見積内訳書(維持管理・運営) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 様式4-3-3 | 支払い条件確認書 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | 様式4-2-2 入札及び見積り委任状 | | | | | | | | 様式追加 | <p>—</p> <p>様式4-2-2 入札及び見積り委任状 追加</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | 様式4-3-3 支払い条件確認書 | | | | | | | | 様式追加 | <p>—</p> <p>様式4-3-3 支払い条件確認書 追加</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 | 様式5-2 要求水準確認書 | 1 | | | | | | | 説明文 | <p>なお、質疑回答による要求水準の変更がなされた項目については、回答に「質疑:適」と記載すること。</p> <p>なお、質疑回答による要求水準の変更がなされた項目については、回答に「質疑:適」と、個別提案により要求水準の規定に替わる提案がなされた項目は「個別:適」とそれぞれ記載すること。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 36 | 様式5-2 要求水準確認書 | 4 16 18 26 | | | | | | | | <p>No2~7の要求水準書の修正に準じて【様式5-2】要求水準確認書を修正</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 入札公告関連資料 新旧対照表(令和2年2月3日)

| No | 資料名 | 頁 | 該当箇所 | | | | | | | 項目名 | 旧(令和元年12月25日) | 新(令和2年2月3日) |
|----|--------------|---|------|--|--|--|--|--|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| | | | | | | | | | | | | ※追加・変更箇所到下線 取消箇所は取消線 |
| 37 | 様式5-4-10 | | | | | | | | 表題部 | 市内企業への発注および市内調達金額 ※資材調達を除く | 市内企業への発注および市内調達金額 ※資材調達を除く | |
| 38 | 様式5-4-10 | | | | | | | | 留意事項 | <ul style="list-style-type: none"> 市内企業への発注及び市内調達金額(上欄)については、施工段階の金額における資材を除く労務費を記載する。維持管理運営段階の労務は含まない。 上記の金額の内訳について、大まかな工種ごとに表形式にて記載することとし、内訳の妥当性について補足説明をしてください。 | <ul style="list-style-type: none"> 市内企業への発注及び市内調達金額(上欄)については、<u>施工段階の金額を記載することとし、維持管理運営段階の金額は含まない。</u> 上記の金額の内訳について、大まかな工種ごとに表形式にて記載することとし、内訳の妥当性について補足説明をしてください。 | |
| 39 | 様式5-9 平面図 | | | | | | | | 用紙サイズ及び提出上限枚数 | (A3 1枚) | (A3 2枚) | |