**香取市地域おこし協力隊インターン応募用紙①**

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな | 写真を貼る位置写真裏面に氏名を記入の上貼付1. 縦　36～40㎜

 横　24～30㎜1. 本人単身胸から上
2. 裏面のりづけ
 |
| 氏　名 |
| 性別（※記載は任意） | 生年月日　　　年　　　　月　　　日生（満　　　歳） |
| 現住所 | 〒 |
| 電　話 |  |
| Ｅﾒｰﾙ | (city-pro@city.katori.lg.jpからのメール受信可能なアドレスを記載してください。)　 |
| 応募条件確認欄 | （□にチェック(☑)してください。）□　募集要項の内容を十分理解し、募集対象の要件をすべて満たしていることを確約します。 |
| 免許・資格等 |  |
| 趣味・特技 |  |
| ボランティア等自主活動の経験 |  |
| 履歴事項 |
| 年 | 月 |  |
| 年 | 月 |  |
| 年 | 月 |  |
| 年 | 月 |  |
| 年 | 月 |  |
| 健康状態 | ※持病やアレルギーなど、健康上の特記すべき事項があればご記入ください。 |
| 備　考 | ※上記以外で伝えたいこと、事前に知りたいこと等があればご記入ください。 |
| 希望の業務を○囲み | ミッション型　　　　　提案型 |

※記入しきれない場合や応募に関して別途資料がある場合は、添付してください。

**香取市地域おこし協力隊インターン応募用紙②**

**氏名（　　　　　　　）**



|  |
| --- |
| 地域おこし協力隊インターンへ応募した動機と、（ミッション型の場合）これから香取市で行いたい活動いずれかを選択（提案型の場合）　　　スローシティ視点での事業提案について、お書きください。 |
|  |

※Ａ４用紙１枚程度の任意様式や別紙での提出も可能です。資料等を別途添付して頂いてもかまいません。