

No.	資料名	頁／ 様式	該当箇所			タイトル	質問内容	回答
1	実施要領	1	1	(5)		業務期間	業務期間については、現時点では業務期間内での構築完了を見込んでおりますが、昨今の社会情勢の変化、世界的な供給制約等の不可抗力に起因する物資不足により納期遅延が生じた場合、対処策について協議いただけますでしょうか。	業務期間については、現行のインターネット接続環境が令和9年3月31日に終了予定であるため、システム構築および稼働について、この期限を超えての遅延は認められません。ただし、昨今の社会情勢や世界的な供給制約等、事業者の責に帰すことができない不可抗力により機材納品の遅延が発生した場合には、期限内の稼働確保に向けて対処案を含めた協議に応じます。
2	実施要領	6	7	(2)	①	職員プレゼンテーションの出席者数	職員プレゼンテーションの出席者については、再委託企業を含めてより具体的なご説明をしたいと考えております。選定委員プレゼンテーションには出席者数の記載がございますが、職員プレゼンテーションの出席者数については、人数制限はございますか。	職員プレゼンテーションの出席者は、最大6名とします。 なお、コンソーシアムを結成して参加申込書を提出している場合は構成企業それぞれから出席者を選出できますが、単独企業で参加申込書を提出している場合は当該企業のみから出席者を選出してください。
3	実施要領	6	7	(2)	①	職員プレゼンテーションの出席者	職員プレゼンテーションの出席者については、再委託企業の人員が参加することは可能でしょうか。	コンソーシアムを結成して参加申込書を提出している場合は構成企業それぞれから出席者を選出できますが、単独企業で参加申込書を提出している場合は当該企業のみから出席者を選出してください。
4	実施要領	6	7	(2)	①	職員プレゼンテーション時に持参できるもの	職員プレゼンテーション時に持参できるものについては、6月19日までに提出した企画提案書以外の補足資料を持参し、それを用いて説明することは可能でしょうか。	職員プレゼンテーション時に紙媒体での補足資料の持参は認めませんので、プレゼンテーション用の説明内容も盛り込んだうえで、企画提案書を6月19日までに提出してください。 ただし、企画提案書に記載し、受注した際に導入予定のシステム及び接続環境、動画資料等を格納したPC等の物品をデモンストレーションのために持参することは可能です。 なお、選定委員プレゼンテーション同様、説明時は事務局が用意するモニター（型番 SHARP PN-HW861）及びHDMIケーブルを使用することとします。

5	実施要領			(2)	③	選定委員プレゼンテーション時に持参できるもの	選定委員プレゼンテーション時に持参できるものについては、6月19日までに提出した企画提案書以外の補足資料を持参し、それをを用いて説明することは可能でしょうか。	選定委員プレゼンテーション時に紙媒体での補足資料の持参は認めませんので、プレゼンテーション用の説明内容も盛り込んだうえで、企画提案書を6月19日までに提出してください。 ただし、企画提案書に記載し、受注した際に導入予定のシステム及び接続環境、動画資料等を格納したPC等の物品をデモンストレーションのために持参することは可能です。
6	実施要領			(2)	③	ウ 選定委員プレゼンテーション説明者	選定委員プレゼンテーション説明者については、様式5および様式6に記載した配置予定者以外の者が説明することは可能でしょうか。(様式5および様式6には技術職の配置予定者を記載しておりますが、プレゼンテーションにおいては、営業職の配置予定者も参加したいと考えております。)	選定委員プレゼンテーションに様式5及び様式6に記載のない営業職の方が出席することはできますが、説明・質疑応答については様式5及び様式6に記載の配置予定者が行ってください。