

令和6年度

定期監査結果報告書（前期）

香取市監査委員

目 次

定期監査結果報告書（前期）

1	監査の期間	1
2	監査の対象	1
3	監査の実施内容及び着眼点	1
4	監査の結果	1

総 務 部

総 務 課	3
税 務 課	4
債 権 管 理 課	6
市 民 課	8
支 所 課	10

総合政策部

企 画 政 策 課	13
財 政 課	15
秘 書 広 報 課	17

福祉健康部

社 会 福 祉 課	19
高 齢 者 福 祉 課	20
子 育 て 支 援 課	23
健 康 づ く り 課	25

教育委員会

教 育 総 務 課	28
学 校 教 育 課	29
生 涯 学 習 課	30

議会事務局	33
-------------	----

学校監査	35
------------	----

凡 例

- 1 歳入の対調定収入率、歳出の執行率は、下記の計算式によるものとし、原則として小数点第3位以下を四捨五入して表示した。
 - (1) 歳入の対調定収入率 = $\text{収入済額} \div \text{調定額}$
 - (2) 歳出の執行率 = $\text{支出負担行為額} \div \text{予算現額}$

定期監査結果報告書

1 監査の期間

令和6年10月1日から令和6年11月15日

2 監査の対象

- 総 務 部 総務課・税務課・債権管理課・市民課・支所課
- 総合政策部 企画政策課・財政課・秘書広報課
- 福祉健康部 社会福祉課・高齢者福祉課・子育て支援課・健康づくり課
- 教育委員会 教育総務課・学校教育課・生涯学習課
- 議会事務局

- 学 校 監 査 栗源小学校・新島中学校・北佐原小学校・香取中学校・
小見川中央小学校・小見川西小学校

3 監査の実施内容及び着眼点

地方自治法第199条第3項の定めるところにより、財務に関する事務の執行及び市の経営に係る事業の管理が、同法第2条第14項及び第15項の規定に沿っているかについて、香取市監査基準に準拠し、次のとおり監査を行った。

(1) 資料調査

事前に各課等から監査資料の提出を求め、内容等について調査検討した。

(2) 関係職員への事情聴取

関係職員出席のもと、関係書類及び諸帳簿の随時説明を求め確認を行った。

【本年度の重点項目】

「市が事務を行う任意団体について」とし、各課における任意団体に関する事務管理と預金通帳等の管理状況を検証し、適正な処理体制のもと、適切に事務運用ができているかを確認した。

4 監査の結果

(1) 契約については、競争入札に付するのが原則であり、随意契約とする場合は適正かつ明確な理由に基づくものであるかを確認した上で、透明性・公平性・経済性の確保の観点から、業務内容・実施時期等を検討し、過去の実績を安易に踏襲することなく慎重かつ厳正な契約業務にあたられたい。

(2) 各種事業への補助金等についても、前年踏襲によることなく、公益性・公平性を保ちながら、組織・団体の自主性を尊重しつつ、適正かつ効率的な事業運営となっているかを検証し、必要に応じて意見や助言などを加え、経済性も考慮しながら効果的な事業の推進を図られたい。

また、補助金等の額に変更が生じた場合は、その多少に関わらず変更決定手続き

を行うべきである。適正な事務処理を徹底されたい。

(3) 地方自治法第208条では、普通地方公共団体の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わるものとしており、また、地方自治法施行令第143条では、相手方の行為が完了後に支出する場合の会計年度は、当該行為の履行があった日の属する年度とする旨が定められている。この会計年度独立の原則に基づき、適正な事務処理を徹底されたい。

(4) 市税については、自主財源の確保と公平性の観点から、課税客体の捕捉を適切に実行し、税収の確保に努められたい。

また、市税や各種使用料等の収納率の向上のため、債権管理条例、マニュアルに基づき、各債権所管課と連携の強化を図りながら、効果的な滞納対策を講じ、早期の対応による更なる滞納額の縮減と適確な債権管理に努められたい。

(5) 今後とも関係各課との情報共有、連携、協議はもとより、市のほか市民、公共的団体や事業者等が一体となって計画的、効率的、効果的な事業の推進が図れるよう体制を整備するとともに、常に情報収集することにより社会情勢や施策の方向性を把握し、香取市の魅力を内外へ情報発信することに努められたい。

以上の共通事項の他、各課(局)監査結果等については、次のとおりである。

総 務 部

〈 総 務 課 〉

1 所管事務の概要

文書の収受・発送に関すること。条例・規則等の制定及び改廃に関すること。市議会に関すること。庁議及び部課長会議に関すること。公印の作成及び保管に関すること。組織及び事務分掌に関すること。行財政改革に関すること。各課定型業務等の支援に関すること。情報システムの構築及び管理運用に関すること。情報化の推進、調査及び研究に関すること。地域防災計画の策定及び実施に関すること。国民保護に関すること。職員の任免、分限、懲戒、服務その他人事に関すること。職員の給与及び旅費に関すること。職員の研修及び人材育成に関すること。職員の人事評価に関すること。職員の勤務時間その他勤務条件に関すること。職員の福利厚生に関すること。職員団体に関すること。職員の公務災害に関すること。特別職報酬等審議会に関すること。千葉県市町村職員共済組合、千葉県市町村総合事務組合及び千葉県市町村公平委員会に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、副参事 2 人、班長 4 人、主幹 2 人、副主幹 1 人、主査 5 人、主任主事 5 人、主事 3 人、作業士 4 人の計 27 人である。

課 長	—	総 務 班	4 人	
	—	業務支援チーム	6 人	（うち任期付 4 人）
副参事	—			（他に会計年度任用職員 7 人）
	—	情報管理班	4 人	
副参事	—	防災対策班	3 人	
	—	職 員 班	8 人	

3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在 人件費含む）

一 般 会 計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
96,818,000	18,093,785	4,523,040	13,570,745	25.00

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
3,185,387,000	1,784,842,726	1,400,544,274	56.03

4 業務の実施状況（R6.9.30 現在）

(1) 法規審査の開催状況

法規審査会議は、4 回の開催（回付審査は 20 回実施）である。

審査件数：条例 10 件、規則 10 件、規程形式の告示 18 件、
教育委員会規則 2 件、教育委員会告示 2 件、
教育委員会訓令 1 件、選挙管理委員会訓令 1 件、
農業委員会告示 1 件

(2) 行政法律相談の状況

相談件数は、総務部 22 件など、計 78 件である。

(3) 定型業務等の支援状況

支援に係る時間数は、封入封緘など 120 件、計 1,003 時間である。

(4) 健康診断の実施

定期健康診査は、12 月 2 日から実施予定。

腰痛健診は、対象者 123 人、うち受検者は 122 人で、受検率 99.2%である。

対象者：清掃事務所、水道課、保育所等に勤務し、腰部に過度の負担がかかる作業に従事する職員

頸肩腕障害健診は、対象者 74 人、うち受検者 73 人で、受検率 98.6%である。

対象者：手話通訳者、保育所等に勤務する保育士

(5) 職員研修状況

職員研修への参加状況は、香取広域市町村圏事務組合によるもの 90 名、千葉県自治研修センターによるもの 39 名など、計 142 名である。

(6) 主な契約状況

- ・ 仮想化基盤等構築業務機器、庁内ネットワーク機器及び業務用端末の賃貸借
- ・ 住民情報系システム及び内部情報系システム利用料
- ・ 香取市 280MHz 帯デジタル防災無線システム整備工事
- ・ 防災ラジオ購入

5 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。
ペーパーレスによる経費削減に向け、電子決裁の実施を検討されたい。

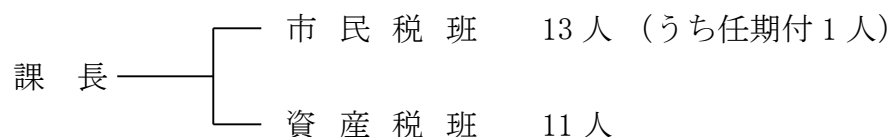
〈 税 務 課 〉

1 所管事務の概要

個人市県民税普通徴収の申告、調査及び賦課、特別徴収に関すること。法人市民税・軽自動車税・国民健康保険税・市たばこ税の申告、調査及び賦課並びに諸証明書交付等に関すること。固定資産税及び都市計画税の賦課、土地・家屋及び償却資産の評価並びに課税台帳等公簿の閲覧に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 2 人、副主幹 1 人、主査 8 人、主任主事 2 人、主事 11 人の計 25 人である。



3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一 般 会 計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
8, 242, 354, 000	8, 297, 133, 413	4, 929, 084, 982	3, 368, 048, 431	59. 41

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
659, 890, 000	518, 410, 808	141, 479, 192	78. 56

国民健康保険事業特別会計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
1, 388, 697, 000	1, 593, 484, 100	698, 341, 900	895, 142, 200	43. 82

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
5, 538, 000	5, 006, 814	531, 186	90. 41

4 業務の実施状況（R6. 9. 30 現在）

(1) 個人市民税課税状況

調定額は 3, 142, 487, 156 円で、前年度比 217, 598, 525 円の減である。

(2) 法人市民税課税状況

調定額は 245, 230, 500 円で、前年度比 47, 683, 500 円の増である。

(3) 固定資産税・都市計画税課税状況

調定額は 4, 336, 450, 100 円で、前年度比 64, 516, 400 円の減である。

(4) 国民健康保険税課税状況

(5) 主な契約状況

- ## 5 監査結果

ペーパーレスによる経費削減に向け、引き続き電子申告の推進に努めたい。

1 所管事務の概要

2 職員の配置及び組織状況 (R6. 9. 30 現在)

課 長 ————

滞 納 整 理 班	9 人	(うち任期付 1 人)
収 納 管 理 班	4 人	(うち任期付 1 人) (他に会計年度任用職員 2 人)

3 予算の執行状況 (R6.9.30 現在)

歲入

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
184,722,000	304,521,606	133,652,773	170,868,833	43.89

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
49, 132, 000	27, 552, 614	21, 579, 386	56. 08

国民健康保険事業特別会計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
91,288,000	419,082,735	61,024,594	358,058,141	14.56

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
22,952,000	6,457,286	16,494,714	28.13

4 市税等の収納状況 (R6.9.30 現在)

(単位：千円・%)

税 目	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
市 民 税	3,327,561	3,478,093	1,320,162	2,157,931	37.96
固 定 資 産 税	3,958,754	4,219,018	2,978,616	1,240,402	70.60
軽 自 動 車 税	285,463	314,328	280,169	34,159	89.13
市 た ば こ 税	508,950	275,682	227,151	48,531	82.40
都 市 計 画 税	199,019	214,969	157,083	57,886	73.07
計	8,279,747	8,502,090	4,963,181	3,538,909	58.38
国民健康保険税	1,455,973	1,996,925	743,725	1,253,200	37.24

※表中の金額は千円単位で表示し、単位未満を四捨五入した。従って、合計額等が一致しない場合がある。

5 業務の実施状況 (R6.9.30 現在)

(1) 徴収対策

本税 10 万円以上の滞納者に対し、優先的に滞納整理を進め、収納率向上を図ることとしている。

(2) 主な契約状況

- ・ コンビニエンスストア収納事務委託
- ・ 電算システム業務支援委託

6 監 査 結 果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

滞納整理については、納税者の資力や生活状況などの調査に基づき担税力を見極め、適正かつ適確に実行し、滞納額の累積化の防止と新規の滞納者を発生させないよう、引き続き努められたい。

〈 市 民 課 〉

1 所管事務の概要

戸籍・住民基本台帳の各種届出記録及び整理、埋火葬・改葬の許可、人口動態及び各種統計、特別永住者証明、身元照会、公的個人認証サービス、印鑑登録及び証明、個人番号カード、旅券事務に関すること。

国民健康保険被保険者の資格得喪及び保険給付、国民健康保険の特定健康診査、国民健康保険の保健事業計画に関すること。

国民年金、後期高齢者医療、後期高齢者医療保険料の徴収に関すること。

納税証明書等諸証明の交付に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 3 人、副主幹 2 人、主査 6 人、主任主事 3 人、主事 6 人、の計 21 人である。

課 長	戸籍住民班	8 人	（他に会計年度任用職員 4 人）
	国民健康保険班	7 人	（うち任期付 1 人） （他に会計年度任用職員 1 人）
	年金・高齢者医療班	5 人	

3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一 般 会 計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
561, 975, 000	17, 945, 408	17, 855, 062	90, 346	99. 50

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1, 953, 166, 000	586, 362, 854	1, 366, 803, 146	30. 02

国民健康保険事業特別会計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
8, 045, 015, 000	5, 077, 566, 046	2, 937, 934, 147	2, 139, 631, 899	57. 86

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
9, 399, 806, 866	3, 852, 004, 368	5, 547, 802, 498	40. 98

後期高齢者医療事業特別会計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
1,270,000,000	925,225,440	424,332,541	500,892,899	45.86

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,267,857,000	311,941,905	955,915,095	24.60

4 業務の実施状況 (R6.9.30 現在)

(1) 戸籍・住民記録・各種証明書交付状況

一般の交付件数は 23,734 件で、主な内訳は次のとおりである。また、公用の交付件数は 6,853 件である。このほか、税証明は 825 件、旅券交付は 493 件である。

- ・戸籍謄本等戸籍関係 8,236 件
- ・住民票謄本等住民記録関係 8,297 件
- ・印鑑証明等 7,201 件

(2) 国民年金 (R6.8.31 現在)

被保険者数は 10,087 人 (男 4,272 人、女 5,815 人) である。また、保険料免除者は 2,620 人である。

(3) 国民健康保険 (R6.9.30 現在)

加入状況は月平均で、世帯数 11,065 世帯・加入率 35.18%、被保険者数 16,860 人・加入率 24.10% である。また、一般被保険者の 1 人あたり保険給付費は 32,263 円である。

(4) 後期高齢者医療保険 (R6.9.30 現在)

被保険者数は 14,754 人である。給付受付件数は 1,438 件で、主な内訳は次のとおりである。

- ・療養費 (補装具等) 119 件
- ・療養費 (はり・きゅう等) 15 件
- ・高額療養費新規申請 843 件
- ・葬祭費 448 件
- ・第三者行為届 13 件

(5) 主な契約状況

- ・市民課窓口等業務委託 (戸籍住民・年金、国保、後期高齢)
- ・国保特定健康診査業務委託
- ・後期高齢者医療健康診査業務委託

5 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

国民健康保険の財政調整基金の残高が年々億単位で減少している。健全な財政運営を継続的に実現できるよう、引き続き努められたい。

〈支 所 課〉

1 所管事務の概要

支所の総括事務、公印の保管、文書の收受発送及び保存、災害対応、公用自動車の管理及び運用、行政財産の管理、庁舎及び市民センターの管理に関すること。

課税台帳等公簿の閲覧及び証明、自動車の臨時運行許可、原動機付自転車等の標識交付、市税の届出、市税等の納付書の再発行、納税証明書等諸証明の交付に関すること。

戸籍及び住民基本台帳関係の証明、戸籍及び住民基本台帳の各種届出・記録及び整理、埋火葬・改葬の許可、身元照会回答、印鑑の登録及び証明、個人番号カード及び通知カード、国民健康保険被保険者の資格管理、国民健康保険の給付、被保険者証等の再交付、後期高齢者医療保険被保険者の資格管理、後期高齢者医療保険の給付、国民年金の資格管理及び給付に関すること。

環境保全の啓発及び指導の受付、狂犬病予防、廃棄物の適正処理及び再利用の促進、市営墓地の受付、鳥獣の保護及び有害鳥獣の駆除、防犯灯の修繕受付、防犯パトロール、交通災害共済の加入受付、交通安全施設の修繕受付に関すること。

戦災被害者援護の受付、災害被害者の援護、地区民生委員児童委員の活動支援、日本赤十字社の活動支援、生活保護受給者の対応、高齢者の生活支援事業の申請受付、介護認定、介護保険の資格管理、介護保険事業の申請に関すること、タクシー券の交付、障害者福祉事業の申請、障害者自立支援制度の給付、地域生活支援事業の申請、身体障害者福祉法に基づく相談支援及び措置、知的障害者福祉法に基づく相談支援及び措置、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律に基づく相談及び支援、心身障害者扶養年金の届出、障害者（児）に係る各種手当等、障害者（児）に係る医療費の助成、児童手当の支給、児童扶養手当の支給、保育所入退所の受付、放課後児童クラブの受付、子ども医療費の助成、未熟児養育医療費の助成の受付、ひとり親家庭等医療費の助成受付、予防接種の申請に関すること。

地域農業の振興、農家等の諸証明に関すること。

市税等の収入事務、千葉県収入証紙の売りさばき及び本庁担当課への文書等の取次に関する事務等を行っている。

また、選挙管理委員会書記として支所における選挙事務を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、副参事 1 人、班長 4 人、副主幹 4 人、主査 20 人、主任主事 6 人、主事 1 人の

計 37 人である。

課 長	支所管理班	6 人	(うち再任用 2 人)
	市民福祉班	14 人	
	小見川市民センター	2 人	(うち再任用 2 人)
副参事			(他に会計年度任用職員 2 人)
	山田支所班	7 人	
	栗源支所班	6 人	(うち再任用 1 人)
			(他に会計年度任用職員 1 人)
	栗源市民センター		(会計年度任用職員 2 人)

3 予算の執行状況 (R6. 9. 30 現在)

一 般 会 計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
15, 923, 000	8, 322, 396	7, 215, 262	1, 107, 134	86. 70

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
153, 430, 000	99, 189, 517	54, 240, 483	64. 65

4 業務の実施状況 (R6. 9. 30 現在)

(1) 諸証明交付状況

主な戸籍住民関係の交付状況は次のとおりである。

- ・戸籍謄本・抄本等 2, 777 件
- ・住民票等 2, 770 件
- ・印鑑証明等 3, 264 件

主な税務関係諸証明交付状況は次のとおりである。

- ・自動車臨時運行許可 440 件
- ・固定資産評価証明 379 件
- ・原動機付自転車等の標識交付 143 件

(2) 市民センター利用状況

市民センター2 館の利用状況は、次のとおりである。

- ・小見川 (いぶき館)

開館日数 156 日 利用件数 1, 196 件 使用料合計 2, 064, 800 円

- ・栗源 (さつき館)

開館日数 156 日 利用件数 460 件 使用料合計 296, 730 円

(3) 主な契約状況

- ・小見川市民センター維持管理業務
- ・山田支所庁舎維持管理業務
- ・栗源市民センター維持管理業務
- ・舞台・音響・照明操作業務委託
- ・小見川市民センター2階図書館ウォールスルーエアコン修繕

5 監 査 結 果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

市民センターの活用については、コロナ禍後、利用率は回復傾向にあるが、引き続き、施設の有効利用に結び付けられるよう市民への周知等に努められたい。

総合政策部

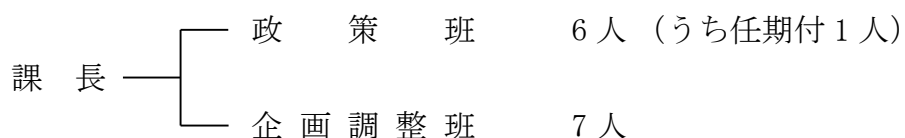
〈企画政策課〉

1 所管事務の概要

重要施策の企画及び総合調整、重要特命事項に関すること。総合計画の策定及び進行管理に関すること。行政評価に関すること。広域行政及び香取広域市町村圏事務組合に関すること。移住、定住対策の企画及び総合調整に関すること。市町村合併に関すること。成田国際空港関連事務に関すること。地域交通対策に関すること。地域づくりの総合調整に関すること。基幹統計及びその他各種統計に関すること。友好都市等との交流に関すること。土地利用の総合調整に関すること。ふるさと応援寄附金に関すること。過疎地域の持続的発展の支援に関する特別措置法に関すること。みんなの賑わい交流拠点コンパスに関すること。

2 職員の配置及び組織状況（R6.9.30現在）

課長、班長2人、主査6人、主任主事4人、主事1人の計14人である。



3 予算の執行状況（R6.9.30現在）

一般会計

歳入

（単位：円・％）

予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対調定収入率
2,871,259,660	1,074,448,921	1,074,103,661	345,260	99.97

歳出

（単位：円・％）

予算現額	支出負担行為額	予算残額	執行率
1,532,052,000	477,595,663	1,054,456,337	31.17

4 業務の実施状況（R6.9.30現在）

(1) ふるさと香取応援寄附金事業

ふるさと納税制度を活用し、市の魅力や特産品等に付加価値を加え、全国へと発信することにより、知名度の向上、地域産業の活性化等を図るとともに、貴重な財源として、積極的な確保に努める。併せて、企業版ふるさと納税制度にも取組み、地方創生の更なる充実・強化を図る。

ふるさと香取応援寄附金事業業務委託等

契約先：(株)さとふる、(株)トラストバンク、楽天グループ(株)、(株)アイモ

バイル、ちばぎんカード（株）、（株）千葉銀行、（株）DMC aizu、アマゾンジャパン（同）、（株）オールアバウトライフマーケティング、ANAあきんど（株）、（株）JALUX、東日本旅客鉄道（株）、Scale-Up（株）、（株）DGファイナンスリアルテクノロジー、（株）ジチタイアド、（株）JTB、（株）カルティブ

(2) みんなの賑わい交流拠点コンパス管理運営事業

香取市の玄関口の一つである佐原駅周辺地区という立地特性を活かし、市民と来街者との交流拠点及び高齢者から子ども達までが、まちなかに安心して楽しく住み続けることのできるまちを実現するため、市民活動等の中心施設としてホール等貸出施設や図書館・子育て世代支援施設などを有する複合施設の利点を活かしつつ、民間活力を活用した適切かつ多様な管理運営を行う。

維持管理運営業務委託契約に基づく年度協定書

受注者：シダックス大新東ヒューマンサービス（株）令和6年4月1日締結

(3) 循環バス及び乗合タクシーの運行

香取市地域公共交通網形成計画（令和2年3月策定）に基づく、公共交通施策として、循環バス及び乗合タクシーを運行している。

交通事業者の運転手不足や公共交通に対する地域ニーズに対応するため、香取市地域公共交通計画（計画期間：令和6年度～令和10年度）を策定した。

自家用有償旅客運送の制度を活用し、公共交通の再編に伴い廃止される路線バス・循環バスの代替として、令和6年10月よりデマンド交通の運行を開始した。

(4) 主な委託等契約状況

- ・香取市循環バス運行業務委託
- ・香取市デマンド交通運行業務委託
- ・香取市デマンド交通用車両購入
- ・成田空港を活用したまちづくりに関する調査業務委託
- ・香取市地域おこし協力隊募集及び支援業務委託
- ・ふるさと香取応援寄附金事業業務委託契約
- ・佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 維持管理運営業務委託契約

5 補助金等交付状況（R6.9.30現在）

香取市UIJターンによる起業・就業者等創出事業移住支援金3件6,000,000円、並びに統計調査員会補助金300,000円が交付された。

6 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

ふるさと香取応援寄附金については、返礼品の拡充に加え、品質の維持・確保により信頼性や魅力度を高めながら、一層の充実化に努められたい。

公共交通の空白地の解消ならびに市民の移動手段の確保に向け、地域交通対策の推進及び拡充に務められたい。

〈財 政 課〉

1 所管事務の概要

予算の編成及び執行管理に関すること。歳入及び歳出の決算に関すること。支出負担行為の審査に関すること。地方交付税に関すること。市債に関すること。財政調整基金等市の基金に関すること。財政事情の公表に関すること。指定金融機関及び収納代理金融機関の指定に関すること。市有財産の取得・管理及び処分の総括に関すること。公用自動車の共済事業・車両の総括管理及び運用に関すること。入札参加資格審査、入札及び入札参加者の指名に関すること。契約及び検査事務に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 3 人、副主幹 2 人、主査 7 人、副主査 1 人、主任主事 4 人、主任技能士 2 人、主任技師 1 人、作業士 2 人の計 23 人である。

課 長	財 政 班	6 人
	施 設 経 営 班	11 人（うち再任用 2 人・任期付 3 人）
	契 約 検 査 班	5 人

3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一 般 会 計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
20, 237, 719, 463	9, 624, 952, 509	9, 610, 785, 336	14, 167, 173	99. 85

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
7, 746, 467, 461	3, 807, 806, 803	3, 938, 660, 658	49. 16

土地取得事業特別会計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
100, 000	0	0	0	0. 00

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
100, 000	0	100, 000	0. 00

4 業務の実施状況（R6.9.30 現在）

(1) 市債の状況

一般会計の地方債の令和6年度末残高見込額は37,545,565,911円である。

前年度末現在高38,397,144,424円

令和6年度の借入見込額4,446,280,000円、元金償還見込額5,297,858,513円

特別会計（観光事業・太陽光発電事業・病院事業債管理）の地方債の令和6年度末残高見込額は6,790,663,340円である。

前年度末現在高7,391,691,189円

令和6年度の借入見込額53,300,000円、元金償還見込額654,327,849円

企業会計（水道事業・簡易水道事業・公共下水道事業・農業集落排水事業）の地方債の令和6年度末残高見込額は15,767,234,248円である。

前年度末現在高14,316,613,969円

令和6年度の借入見込額2,688,900,000円、元金償還見込額1,238,279,721円

(2) 建設工事契約の状況

指名競争入札による契約件数33件、契約金額293,129,760円である。

一般競争入札は、契約件数14件、契約金額735,889,000円である。

(3) 主な契約状況

- ・庁舎清掃・設備管理業務委託
- ・本庁舎エレベータ改修
- ・本庁舎空調設備（熱源）改修工事
- ・本庁舎等照明設備（LED）改修工事

5 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

市有地、旧学校跡地等については、貸付等の適正化及び有効活用が図られるよう、適宜検証し、適正な管理が図られるよう努められたい。

財政の健全化に向けた財政調整基金の適切な運用並びに市債の繰上げ償還等による将来負担の軽減について、引き続き努められたい。

令和5年度の支出証拠書類について検査したところ、複数の部署で委託に係る報告書等が年度を超えた令和6年4月以降に報告及び受理されたものがあつた。地方自治法第208条に定める会計年度独立の原則に基づき、委託に係る報告書等の確認は年度内に行う必要がある。全所管部局に対して、適正な契約及び検査事務について厳重に指導されたい。

また、補助金等について、複数の部署で交付決定後に交付金額が変更となった場合でも、変更決定手続きを行っていないものがあつた。補助金等の額に変更が生じた場合は、その多少に関わらず変更決定手続きを行うべきである。全所管部局に対して、適正な事務処理を徹底するよう指導されたい。

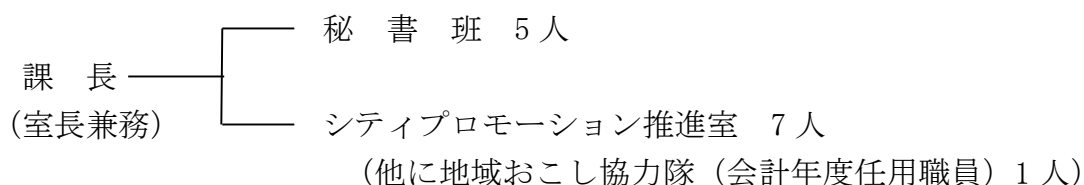
〈 秘書広報課 〉

1 所管事務の概要

市長及び副市長の秘書に関すること。栄典、儀式に関すること。シティプロモーションに関すること。広報活動の企画及び調整に関すること。広報紙の編集及び発行に関すること。広報刊行物の発行に関すること。市政の啓発及び広報に関すること。ホームページの運用及び管理に関すること。インターネットなどデジタル媒体による情報配信・収集に関すること。広聴活動の企画及び調整に関すること。市長への手紙等の処理並びに連絡及び調整に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 1 人、次長 1 人、主査 2 人、副主査 1 人、主任主事 4 人、主事 2 人、主任技能士 1 人の計 13 人である。



3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一 般 会 計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
1, 536, 000	911, 494	671, 494	240, 000	73. 67

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
54, 416, 000	26, 901, 870	27, 514, 130	49. 44

4 業務の実施状況（R6. 9. 30 現在）

(1) 「広報かとり」の発行

A4 版 24 ページ。月 1 回、1 日（前月 20 日）発行している。

発行部数 28, 000 部

配布方法 自治会に配布依頼 23, 161 世帯

施設設置（郵便局、金融機関、コンビニ等）1, 885 部

公共施設 2, 660 部、関係団体 294 部

(2) 香取市ホームページ

行政情報、観光イベント情報を提供している。

9 月末までのアクセス数 2, 012, 711 件（月平均 335, 452 件）

(3) 市長への手紙

投書やメールなどにより多くの人の意見を広く聴取し、市政への反映を行なっている。手紙の内容および回答は広報及びホームページで公開している。

9月末までの受付件数 59 件

(4) シティプロモーションの推進

シティプロモーション推進事業の核となる香取市シティプロモーション指針を市民と共に検討する市民ワークショップの開催、新たなコンテンツや魅力的なプロモーションの検討、フィルムコミッションの強化、効果的な情報発信に向けた体制づくりに着手した。

5 監 査 結 果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

広報紙、ホームページ、香取市公式SNSなどによる広報活動に加え、シティプロモーションの推進など、効果的な情報発信に向け、積極的に取り組まれたい。

福祉健康部

〈 社会福祉課 〉

1 所管事務の概要

保健福祉施策に係る調整及び推進に関すること。民生委員児童委員に関すること。日本赤十字社に関すること。包括的支援体制（重層的支援体制）に関すること。生活保護法に基づく保護の措置に関すること。身体障害者福祉法及び知的障害者福祉法に基づく相談、支援に関すること。障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律並びに児童福祉法に基づく相談及び支援に関すること。障害者(児)に係る各種手当等の支給に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 3 人、主査 10 人、主任主事 4 人、主事 9 人、保健師 1 人の計 28 人である。

課 長	社会福祉班	6 人	
	生活支援班	11 人	(他に会計年度任用職員 1 人)
	障がい者支援班	10 人	(うち再任用 1 人) (他に会計年度任用職員 1 人)

3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一般会計

歳 入

(単位：円・%)

予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対調定収入率
2,949,639,000	1,820,484,809	1,092,648,479	727,836,330	60.02

歳 出

(単位：円・%)

予算現額	支出負担行為額	予算残額	執行率
4,583,144,761	2,358,872,650	2,224,272,111	51.47

4 業務の実施状況（R6. 9. 30 現在）

(1) 重層的支援体制整備事業の状況

支援等の件数は 31 件で、主な内訳は次のとおりである。

内訳：他機関協働事業 20 件、アウトリーチ等事業 10 件、参加支援事業 1 件
また、重層的支援会議 17 件、支援会議 12 件、プラン等作成件数は 26 件である。

(2) 生活保護の状況

生活保護の世帯数は 691 世帯である。

内訳：高齢者世帯 427 世帯 (61.79%)、母子世帯 10 世帯 (1.45%)、障害者世

帯 73 世帯 (10.56%)、傷病世帯 120 世帯 (17.37%)

その他世帯 61 世帯 (8.83%)

(2) 障害者の状況

身体障害者手帳所持者は成人 2,355 人、児童 27 人である。

成人の内訳：1 級 829 人、2 級 347 人、3 級 347 人、4 級 547 人、5 級 145 人、6 級 140 人

児童の内訳：1 級 18 人、2 級 3 人、3 級 2 人、4 級 2 人、5 級 0 人、6 級 2 人

療育手帳所持者は成人 557 人、児童 148 人である。

精神障害者保健福祉手帳所持者は成人 582 人、児童 11 人である。

(3) 主な契約状況

- ・香取市生活困窮者等自立支援事業業務委託
- ・香取市障害者相談支援事業委託
- ・香取市多機関協働事業、アウトリーチ等を通じた継続的支援事業及び参加支援事業業務委託
- ・社会福祉センター改修工事

5 補助金等交付状況 (R6.9.30 現在)

社会福祉法人香取市社会福祉協議会に社会福祉協議会活動事業補助金を交付したほか、55 事業所に対する物価高騰対策障害福祉サービス事業所支援金など、計 63 件の補助金で 35,058,200 円が交付された。

6 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

生活保護や障害福祉に関する相談件数は増加傾向にあり、更に相談内容は多様で複雑化してきている状況にある。重層的支援体制の下、関連する他の部局と連携しながら、今後一層積極的な支援に努められたい。

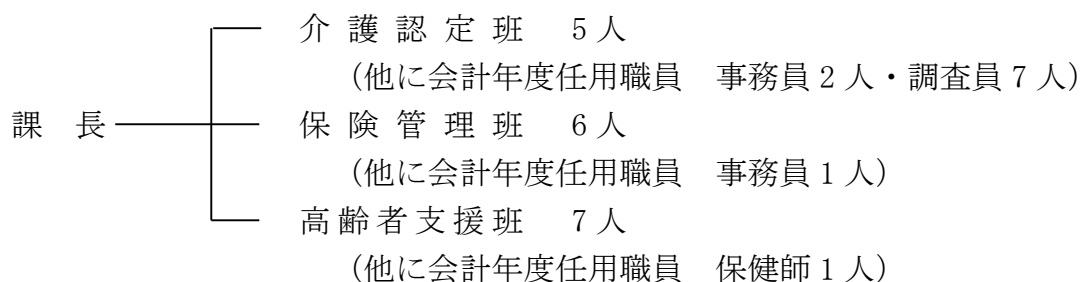
〈 高齢者福祉課 〉

1 所管事務の概要

介護保険事業に関すること。介護認定に関すること。地域密着型サービス等に関すること。居宅介護支援等に関すること。介護保険施設等の整備に関すること。介護保険料に関すること。高齢者福祉施策に関すること。高齢者の生活支援事業に関すること。老人福祉法に基づく福祉の措置に関すること。敬老祝事業に関すること。地域包括支援センターに関すること。地域支援事業に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況 (R6.9.30 現在)

課長、班長 3 人、副主幹 3 人、主査 6 人、主任主事 2 人、主事 4 人の計 19 人である。



3 予算の執行状況 (R6. 9. 30 現在)

一 般 会 計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
171, 138, 000	60, 168, 050	22, 129, 252	38, 038, 798	36. 78

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1, 498, 301, 000	181, 069, 651	1, 317, 231, 349	12. 08

介護保険事業特別会計

歳 入

(単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
8, 345, 870, 000	7, 007, 695, 277	3, 572, 080, 067	3, 435, 615, 210	50. 97

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
8, 191, 058, 625	3, 139, 483, 244	5, 051, 575, 381	38. 33

4 業務の実施状況 (R6. 8. 31 現在)

(1) 介護保険事業による要介護（要支援）認定者は 4, 796 人である。

内訳：要支援 1 508 人 要支援 2 620 人

要介護 1 957 人 要介護 2 931 人 要介護 3 716 人

要介護 4 700 人 要介護 5 364 人

(2) 居宅介護（介護予防）サービス受給者は 2, 552 人、うち、予防給付 467 人、介護給付 2, 085 人である。

予防給付の内訳：要支援 1 169 人 要支援 2 298 人

介護給付の内訳：要介護 1 667 人 要介護 2 684 人 要介護 3 362 人

要介護 4 266 人、要介護 5 106 人

(3) 地域密着型（介護予防）サービス受給者は 459 人、うち、予防給付 9 人、介護給付 450 人である。

(4) 施設介護サービス受給者は 833 人で、すべて介護給付である。

(5) 地域支援事業として、介護予防・日常生活支援総合事業、包括的支援事業、任意事業を実施している。

・介護予防・日常生活支援総合事業：高齢者の介護予防と自立した日常生活の支援を目的とする。主な事業は以下のとおり。

①介護予防・生活支援サービス事業（訪問型サービス、通所型サービスなど）

②一般介護予防事業（転倒骨折予防元気アップ教室、もりもり体操の普及など）

・包括的支援事業：地域包括センターが中心となり、介護・保健・医療・福祉など、さまざまな面から総合的に支援する。主な事業は以下のとおり。

①総合相談支援・権利擁護事業（高齢者に関する相談、虐待の防止など）

②在宅医療介護連携事業（医療機関と介護サービス事業者等の連携の推進など）

③生活支援体制整備事業（資源開発や担い手の育成など）

・任意事業：市独自の高齢者対策事業を実施する。主な事業は以下のとおり。

①成年後見制度利用支援事業（法定後見開始の申立て費用の助成など）

②認知症サポーター養成事業（認知症サポーター養成講座の開催など）

③認知症高齢者見守り事業（徘徊高齢者対策として見守りシールを交付など）

5 主な契約状況

- ・緊急通報体制等整備事業委託
- ・香取市佐原地域包括支援センター業務委託
- ・香取市小見川地域包括支援センター業務委託
- ・生活支援体制整備事業業務委託

6 補助金等交付状況（R6. 9. 30 現在）

高齢者クラブ連合会活動事業補助金、物価高騰対策介護サービス事業所支援金など、計 4 件の補助金で 34,398,520 円が交付された。

7 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

高齢者通院タクシー事業について、利便性の向上を目指した取組みとなるよう検討、試行されているが、更に有効な施策となるよう、引き続き鋭意取り組まれない。

高齢者の総合相談や権利擁護に関する相談件数は増加傾向にあり、更に相談内容は多様で複雑化してきている状況にある。重層的支援体制の下、関連する他の部局と連携しながら、今後一層積極的な支援に努められない。

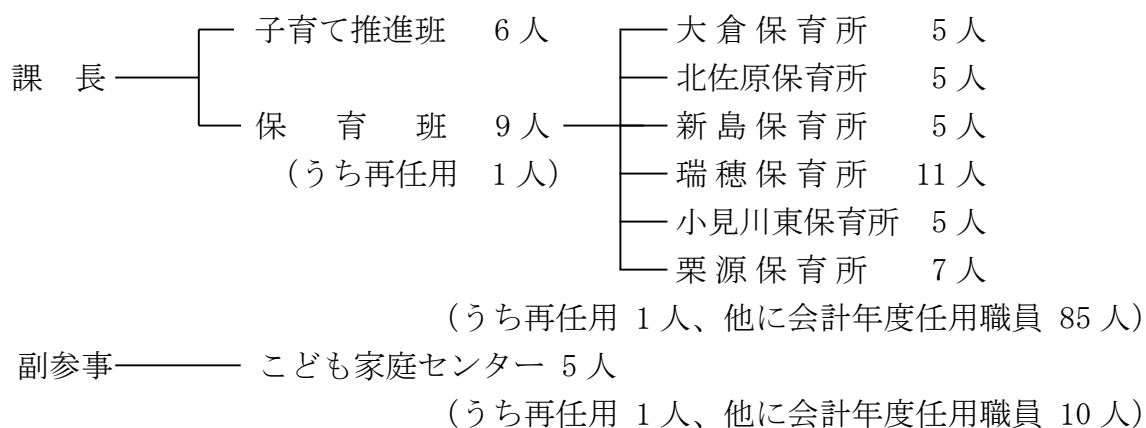
〈子育て支援課〉

1 所管事務の概要

児童福祉に関すること。児童虐待防止に関すること。家庭児童相談室に関すること。次世代育成支援対策に関すること。子ども医療費の助成に関すること。未熟児養育医療費の給付に関すること。子ども・子育て支援事業に関すること。こども家庭センターに関すること。母子健康手帳交付に関すること。不育症及び不妊治療等の助成に関すること。児童手当に関すること。児童扶養手当に関すること。ひとり親医療費の助成に関すること。児童遊園に関すること。保育に関すること。地域子育て支援センターに関すること。一時預かりに関すること。幼保一元化に関すること。放課後児童クラブの運営に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、副参事 1 人、班長 3 人、副主幹 1 人、主査 7 人、主任主事 5 人、主事 4 人で 22 人、保育所に所長 6 人、主幹 1 人、主査 11 人、副主査 1 人、保育士 18 人、調理員 1 人で 38 人、合計 60 人である。



3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一般会計

歳 入

(単位：円・%)

予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	対調定 収入率
2,538,208,000	447,581,362	443,808,108	3,773,254	99.16

歳 出

(単位：円・%)

予算現額	支出負担行為額	予算残額	執行率
3,976,618,099	1,709,254,339	2,267,363,760	42.98

4 業務の実施状況（R6. 9. 30 現在）

(1) 子ども医療費助成事業

子どもの健全育成と保健対策の充実、被保険者の経済的負担を軽減するため、支給した受給資格者は7,559人である。

支給方法：0歳から高校生世代まで 現物給付 48,399件

県外医療機関受診分等 償還払い 524件

(2) こども家庭センター（子育て世代包括支援センター）運営事業

安心して子育てができる環境を目指し、妊娠・出産・子育て期における総合相談窓口として、こども家庭センターを設置し、母子手帳の交付から、妊娠・出産・子育て期に関する各専門的な相談に応じ、必要な情報提供や助言、保健指導を行うほか、家庭児童相談室では、特定妊婦や要保護児童等、保護が必要と思われる児童への支援を実施する。

母子保健・子育て支援事業 440人（実人数）

子ども家庭総合支援事業 371人（実人数）

母子・父子福祉推進事業 64人（実人数）

(3) 児童手当

15歳到達後最初の3月31日までの間にある児童（中学校修了前の児童）を養育している者（公務員及び前年の所得が一定以上の者を除く）に支給するものである。制度改正に伴い令和6年10月分からは、支給対象を高校生世代まで拡充し、所得制限は撤廃する。

支給対象延児童数 21,431人

支給額 234,205,000円

(4) 地域子育て支援センター事業

地域全体で子育てを支援する基盤を形成し、地域の子育て家庭に対する育児支援を行うため、保育所等の施設を活用したセンターで、子育て相談等の事業を行うものである。

実施場所：わくわく広場（大倉保育所）ほか8施設

利用者延人数：5,928人

(5) 児童扶養手当支給状況

母子家庭・父子家庭等の経済的負担・精神的不安を軽減するため、375人に対し総額95,573,180円を支給。

対象児童数別：児童1人 237世帯、児童2人 107世帯、児童3人 21世帯、児童4人 9世帯、児童5人以上 1世帯

支給類型別：全部支給者 191人 一部支給者 184人

支給金額：全部支給 児童1人当たり月額45,500円

一部支給 所得に応じ月額45,490円から10,740円まで

※第2子以降加算支給あり

(6) 保育所入所状況

入所している児童数は、公立6施設で294人、私立13施設で1,168人、計1,462人である。

(7) 放課後児童クラブ運営事業

小学校の放課後帰宅しても保護者の適切な保育を受けることができない児童に、

遊びや集団生活の場を提供するものである。

実施場所：佐原児童クラブ（旧佐原幼稚園）ほか 21 施設

利用者延人数：4,575 人

5 補助金等交付状況（R6.9.30 現在）

保育士処遇改善事業補助金、物価高騰対策民間保育施設等支援金、放課後児童健全育成運営補助金など、計 7 件の補助金で 75,675,000 円が交付された。

6 主な契約状況

- ・妊婦健康診査及び新生児聴覚スクリーニング検査事業委託
- ・地域子育て支援センター事業委託
- ・児童館運営業務委託
- ・放課後児童クラブ運営業務委託

7 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

こども家庭センターでの相談件数は増加傾向にあり、その役割が期待されている中、相談内容は多様で複雑化してきている状況にある。重層的支援体制の下、関連する他の部局と連携しながら今後一層積極的な推進に努められたい。

〈 健康づくり課 〉

1 所管事務の概要

各種予防接種に関すること。感染症予防に関すること。がん検診に関すること。献血推進に関すること。健康増進に関すること。母子保健に関すること。歯科保健に関すること。健康づくりに関すること。健康相談・健康教育に関すること。地域医療に関すること。地方独立行政法人香取おみがわ医療センターとの連携に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6.9.30 現在）

課長、副参事 1 人、班長 3 人、副主幹 3 人、主査 7 人、主任主事 1 人、主事 1 人、保健師 2 人、管理栄養士 1 人、歯科衛生士 1 人の計 21 人である。

課 長	—	保健予防班	7 人	（うち再任用 1 人）
	└	健康づくり班	10 人	
副参事	—	地域医療推進室	2 人	

3 予算の執行状況（R6.9.30 現在）

一般会計

歳 入 (単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
205,134,486	10,022,910	10,018,363	4,547	99.95

歳 出 (単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,350,309,486	579,078,924	771,230,562	42.88

病院事業債管理特別会計

歳 入 (単位：円・%)

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
526,000,000	258,602,757	258,602,757	0	100.00

歳 出 (単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
526,000,000	258,602,757	267,397,243	49.16

4 業務の実施状況 (R6.9.30 現在)

(1) 乳幼児健康診査

4ヶ月児は対象者121人中、受診者115人、10ヶ月児は対象者126人中、受診者118人である。また、1歳6ヶ月児は対象者113人中、受診者110人、2歳6ヶ月児歯科健診は対象者142人中、受診者136人、3歳6ヶ月児は対象者151人中、受診者149人である。

(2) がん検診実施状況

7種類の健診で、受診者は14,756人である。

受信者内訳：胃がん2,314人、大腸がん4,642人、

肺がん（胸部間接撮影）2,276人、肺がん（喀痰細胞診検査）3人、

乳がん（マンモグラフィー）2,113人、乳がん（エコー）1,264人、

前立腺がん2,144人

5 補助金等交付状況 (R6.9.30 現在)

香取郡市医師会補助金ほか、計2件の補助金として1,772,963円が交付された。

6 主な契約状況

- ・個別予防接種業務委託

- ・ 胃がん大腸がん検診業務委託

7 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

教育委員会

〈教育総務課〉

1 所管事務の概要

教育委員会の規則及び訓令の制定・改廃に関すること。教育委員会の会議並びに請願及び陳情書の処理に関すること。教育行政の施策の総括及び各課の連絡調整に関すること。教育ビジョンの計画策定及び推進に関すること。学校その他教育機関の設置及び廃止並びに敷地の設定・変更に関すること。教育委員及び教育長の秘書事務に関すること。学校教育施設の整備計画並びに維持管理に関すること。教育財産の管理に関すること。学校等の適正配置に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 2 人、副主幹 4 人、主任主事 2 人、主事 1 人の計 10 人である。

課 長 ——— 教育総務班 4 人
 └─── 施設整備統合班 5 人

3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一般会計

歳 入

（単位：円・％）

予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対調定 収入率
6,585,000	1,609,374	636,320	973,054	39.54

歳 出

（単位：円・％）

予算現額	支出負担行為額	予算残額	執行率
366,208,300	158,900,221	207,308,079	43.39

4 業務の実施状況（R6. 9. 30 現在）

(1) 教育委員会議の状況

定例会が毎月 1 回、計 6 回開催された。

(2) 小中学校施設整備及び主な契約状況

竟成小学校普通教室他空調機更新工事、わらびが丘小学校排水整備設計業務委託、佐原小学校屋内運動場敷地内通路工事が実施された。

5 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

廃校となった旧学校施設の利活用に向けた取り組みが始められているが、一層の促進のため、建物の部分活用も含め利活用しやすい条件を考えるなど創意工夫により積極

的に推進されたい。

学校教育施設の中には、老朽化が進み修繕等の対応が必要な状況となっているものもある。統廃合も視野に入れ、長寿命化改修等を計画的に進められたい。

施設修繕等の契約に関しては、競争入札を原則とする基本的な考えの基、随意契約をする場合は適正かつ明確な理由に基づくものであるかを十分考慮した上で、透明性や経済性の確保の観点から客観的に判断し、適正かつ厳正に執行されたい。

〈学 校 教 育 課〉

1 所管事務の概要

学校教育政策に関する企画・総合調整に関すること。学校教育の指導、学校安全に関すること。就学事務、学齢簿の管理、教科書に関すること。学校事務、学校予算に関すること。児童生徒、就学児童の健康診断に関すること。学校ＩＣＴ機器・コンピュータの維持管理に関する事務等を行っている。

また、学校給食センターにおいては、学校給食及び給食費徴収業務に関する事務等を行っている。

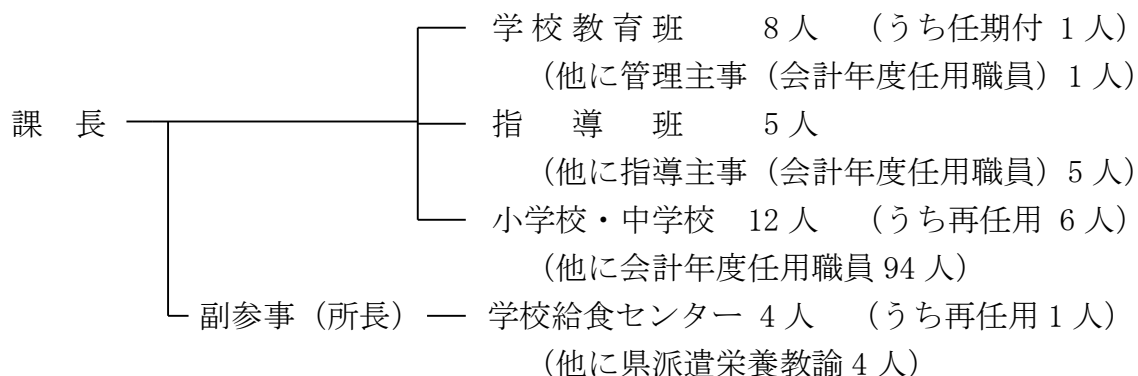
2 職員の配置及び組織状況（R6. 9. 30 現在）

課長、班長 2 人、主幹 2 人、管理主事 1 人、指導主事 3 人、主査 1 人、主事 4 人で、14 人。

小学校・中学校に、副主査 5 人、主任作業士 1 人、作業士 6 人で、12 人。

学校給食センターに、所長、次長 1 人、副主幹 2 人、主任主事 1 人で、5 人。

以上合計 32 人である。



3 予算の執行状況（R6. 9. 30 現在）

一般会計

歳入

（単位：円・％）

予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対調定収入率
170,255,000	102,904,081	53,478,392	49,425,689	51.97

歳 出 (小・中学校への配当予算分を除く)

(単位：円・%)

執行可能予算額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,485,551,210	896,426,269	589,124,941	60.34

4 業務の実施状況 (R6.9.30 現在)

(1) 給食実施状況

給食実施学校数は、小学校 15 校、中学校 7 校の計 22 校で、給食実施人員は 22,995 人である

(2) 主な契約状況

- ・香取市学校教育情報ネットワーク基盤賃貸借
- ・市内小中学校公共クラウドサービス利用料
- ・スクールバス運行管理業務委託
- ・小中学校校務用 PC 及び教育用機器等賃貸借
- ・香取市学校給食センター調理等業務委託

5 補助金等交付状況 (R6.9.30 現在)

児童生徒の各種大会選手派遣助成として、佐原小学校ほか 21 校に 2,944,600 円、その他 3 件の補助事業で、計 3,492,200 円の補助金が交付された。

6 監 査 結 果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

市で事務局を務める任意団体の事務、会計処理については、事件事故の未然防止の観点から団体と市の事務担当者を分け、透明性の確保、リスク管理に努めていただきたい。

学校監査で、インターネット回線の状態が悪いという声があった。通信速度の向上を目指し、通信環境の改善に努めていただきたい。

〈生涯学習課〉

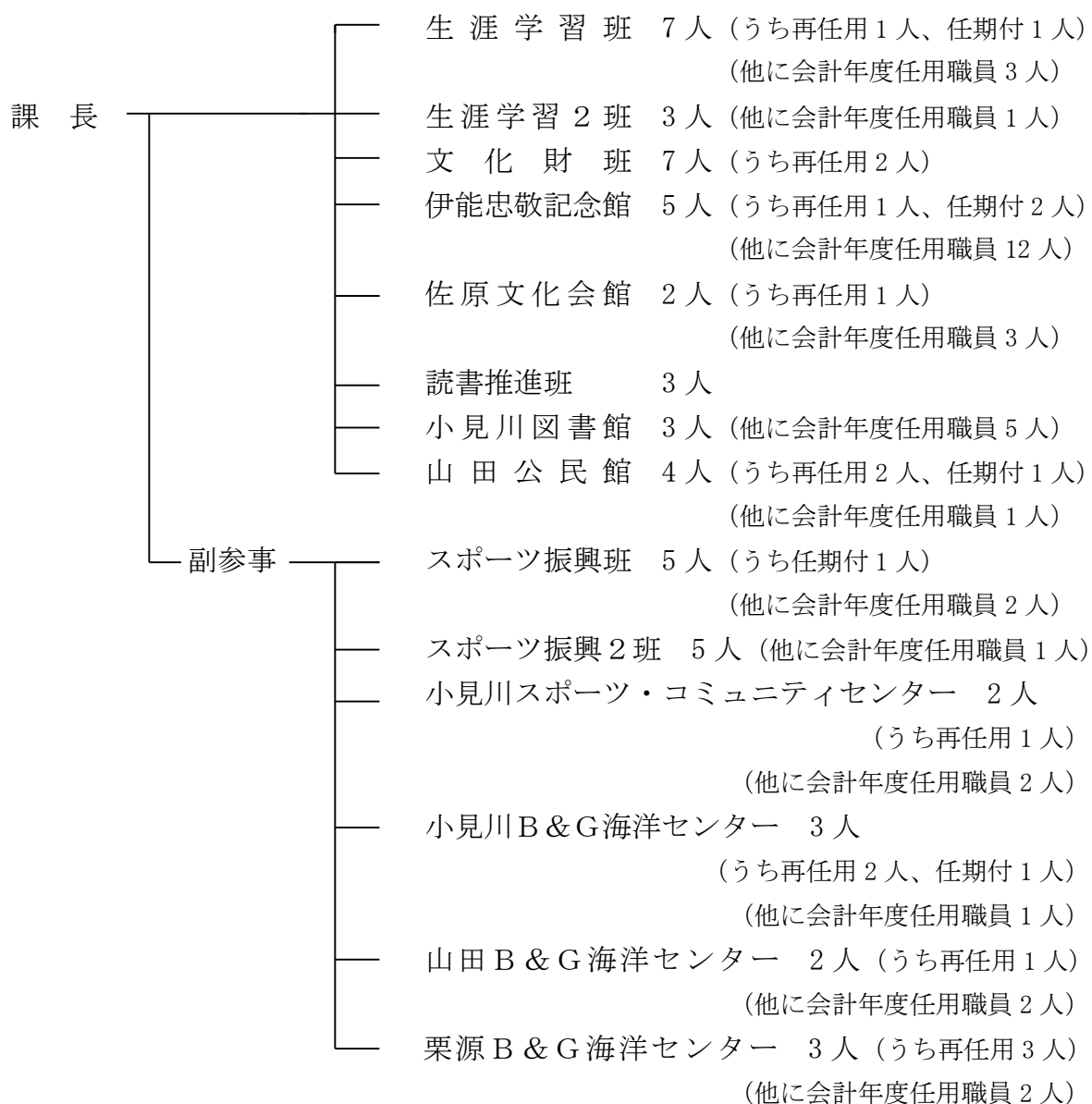
1 所管事務の概要

生涯学習に係る総合的な施策の企画及び調整に関すること。社会教育委員並びに社会教育委員会、公民館運営審議会及び図書館協議会に関すること。社会教育の振興に係る企画及び調整に関すること。人権教育振興事業に関すること。公民館・文化会館及び図書館の管理運営に関すること。伝統文化の育成及び保存に関すること。青少年相談員及び青少年相談員連絡協議会に関すること。伊能忠敬記念館の管理及び運営に関すること。文化財の保護・保存及び管理に関すること。生涯スポーツ推進計画に関

すること。スポーツ推進審議会、スポーツ推進委員及びスポーツ協会に關すること。
社会体育施設の管理及び運営に關する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況 (R6. 9. 30 現在)

課長、副参事 1 人、班長 6 人、館長 4 人、所長 4 人、主幹 1 人、副主幹 3 人、主査 13 人、主任主事 12 人、主事 5 人、学芸員 5 人、作業士 1 人の計 56 人である。



3 予算の執行状況 (R6. 9. 30 現在)

一般会計

歳入

(単位：円・%)

予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対調定 収入率
69,598,000	35,621,487	29,418,948	6,202,539	82.59

歳 出

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
473, 025, 531	299, 952, 359	173, 073, 172	63. 41

4 業務の実施状況 (R6. 9. 30 現在)

(1) 伊能忠敬記念館入館者状況

入館者は、42, 269 人である。

(2) 公民館等利用状況

佐原文化会館では利用団体 25 団体、入場者 8, 662 人、山田公民館では利用団体 518 団体、利用者 10, 857 人である。

(2) 佐原中央図書館・小見川図書館の利用状況

佐原中央図書館：開館日数 150 日、貸出者数 15, 706 人、図書貸出冊数 57, 682 冊

小見川図書館：開館日数 150 日、貸出者数 9, 956 人、図書貸出冊数 38, 923 冊

(4) 佐原地区体育施設利用状況

(単位：人)

施 設 名	利用人数	施 設 名	利用人数
佐 原 野 球 場	721	本 矢 作 運 動 広 場	292
佐原軟式庭球場	306	玉 造 庭 球 場	972
一般軟式野球場 (河川敷)	0	与 田 浦 運 動 広 場 (野球場)	9, 735
軟式少年野球場 (河川敷)	1, 475	与 田 浦 運 動 広 場 (多目的広場)	2, 790
硬 式 庭 球 場 (河川敷)	2, 660	市 民 体 育 館	12, 010
合 計		30, 961	

(5) B&G 海洋センターの利用状況

小見川 8, 964 人、山田 14, 525 人、栗源 4, 295 人である。

(6) くろべ運動公園の利用状況

野球場 2, 548 人、テニスコート 5, 210 人である。

(7) 山田運動広場施設の利用状況

中央運動広場テニスコート 737 人、中央運動広場野球場 2, 979 人、八都運動広場テニスコート 110 人である。

(8) 栗源運動広場施設の利用状況

野球場 1, 424 人、多目的広場 153 人である。

(9) スポーツ・コミュニティセンターの利用状況

個人利用トレーニング室 5, 876 人、体育館 2, 988 人で、団体利用体育館 1, 902 人である。

5 補助金等交付状況 (R6. 9. 30 現在)

香取市スポーツ協会補助金、指定文化財管理事業補助金など、計 17 件の補助金で

30,380,000 円が交付された。

6 主な契約状況

- ・佐原駅周辺地区複合公共施設整備・管理運営事業 維持管理運営業務委託契約
- ・体育施設管理及び市スポーツ協会運営業務委託
- ・プール監視業務委託
- ・山田公民館改修工事設計業務委託
- ・山田中央運動広場及び山田 B & G 海洋センター照明設備外改修工事設計業務委託

7 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

佐原中央図書館が複合施設コンパスへ移転し、学校への図書貸出しを積極的に進め、利便性の向上が図られたが、貸出し等の対応についての学校側の認知度が低い状態となっている。子どもたちの読書の機会向上に繋がるよう、更なる周知に努められたい。

議 会 事 務 局

1 所管事務の概要

本会議及び委員会に関すること。全員協議会に関すること。会議録その他記録の調整及び保管に関すること。議会の広報に関する事務等を行っている。議員の身分及び報酬に関すること。儀式及び交際に関する事務等を行っている。

2 職員の配置及び組織状況（R6.9.30 現在）

局長、次長 1 人、班長 1 人、主幹 1 人、主査 1 人、主任主事 1 人の計 6 人である。

事務局長 —— 次 長—— 議 会 班 4 人 （うち再任用 1 人）

3 予算の執行状況（R6.9.30 現在）

一 般 会 計

歳 入

（単位：円・％）

予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収入未済額	対 調 定 収 入 率
0	0	0	0	0.00

歳 出

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
181,796,000	104,638,586	77,157,414	57.56

4 業務の実施状況（R6.9.30 現在）

(1) 本会議の開催

6 月定例会（18 日間）・9 月定例会（25 日間）を開催した。

議案等 64 件のうち発議案 2 件

内訳：原案可決 28 件、原案承認 4 件、原案認定 12 件、その他 18 件、発議案原案可決 2 件

(2) 特別委員会の開催

決算審査特別委員会 3 回（令和 5 年度一般会計・特別会計・企業会計の決算審査）、議会広報特別委員会 7 回、議会改革特別委員会 4 回を開催した。

5 監査結果

予算の執行状況及び事務処理状況は、おおむね適正であると認められた。

学校監査

1 監査の対象校

栗源小学校・新島中学校・北佐原小学校・香取中学校・小見川中央小学校・小見川西小学校

2 監査の期日

令和6年11月11日（月）・令和6年11月12日（火）

3 監査の場所

各小学校及び中学校

4 監査の実施内容及び着眼点

学校等配当予算の執行状況及び施設の管理状況について、諸帳簿類の調査及び関係職員へ説明を求め確認を行った。

なお、併せて学校施設の視察と確認を行った。

- ・理科室 理科薬品庫の施錠、薬品の管理状況
- ・図書室 図書の状況、利用状況
- ・備品 購入状況、利活用状況

5 各学校予算の歳出執行状況（R6.9.30現在）

栗源小学校

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,386,400	811,351	575,049	58.52

新島中学校

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,422,800	597,751	825,049	42.01

北佐原小学校

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,420,100	852,214	567,886	60.01

香取中学校

（単位：円・％）

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1,253,900	705,248	548,652	56.24

小見川中央小学校

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
3, 249, 500	1, 632, 452	1, 617, 048	50. 24

小見川北小学校

(単位：円・%)

予 算 現 額	支出負担行為額	予 算 残 額	執行率
1, 495, 300	980, 708	514, 592	65. 59

6 監査の結果

予算の執行経理事務及び関係諸帳簿については、おおむね適正であると認められた。学校施設の老朽化が進む中、安全性の観点から、施設の現況把握を的確に行い必要な調査や整備について、その緊急性を勘案して適切に予算要求を行い教育環境の改善に努められたい。

また、スクールカウンセラーによる相談日数が、保護者や児童生徒からの相談要望の実情に不足すると感じることにについては、適正化のため適確に県等に報告し改善に向け努められたい。

また、図書については、生徒からの要望の取入れ等の工夫により、その充実に尽力されているが、蔵書数としては十分とはいえない。コンパス等の図書貸出しを利用し、子どもの読書機会を増やすよう努められたい。