

別 記

第 1 号様式 (第 4 条第 1 項第 1 号)

り 災 証 明 申 請 書

香 取 市 長 様

担当者	調査済証整理番号

※太枠内に記入してください。 年 月 日

申 請 者 (窓口に来 られた方)	住所		
	連絡先 (電話番号)		
	フリガナ 氏名	世帯主との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他 ()	
世 帯 主	住所	<input type="checkbox"/> 世帯員の氏名を 証明書へ記載する	
	フリガナ 氏名	世帯員数 (含、世帯主)	人
り災場所 (アパート等 の名称、室番 号も記入)	香取市		
	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 借家：所有者住所	氏名	
<input type="checkbox"/> 証明・支援に必要な被災世帯の住民記録情報を公募等にて確認すること承諾します。			
り災程度	<input type="checkbox"/> 全壊 <input type="checkbox"/> 大規模半壊 <input type="checkbox"/> 中規模半壊 <input type="checkbox"/> 半壊 <input type="checkbox"/> 準半壊 <input type="checkbox"/> 一部損壊 <input type="checkbox"/> 宅地の流出、埋没、沈下 () <input type="checkbox"/> 床上浸水 <input type="checkbox"/> 床下浸水 <input type="checkbox"/> その他 ()		
り災原因			

※「り災証明書」は住家の被害の程度(「全壊」、「半壊」等の別)を証明するものです。住家以外の被害の状況の証明が必要な場合は、「被災証明書」の申請をしてください。

※「住家」とは世帯が生活の本拠として日常的に使用している建物のことです。

※本人若しくは同一世帯以外の方が申請者の場合は、下記委任状に記入してください。

委 任 状

香取市長 様

上記申請者 _____ にり災証明書の申請・受領について委任します。

住所

年 月 日

委任者

氏名

市確認欄

本人 確認 欄	<input type="checkbox"/> 住基	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード	<input type="checkbox"/> 職員による確認
	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 外国人登録証	<input type="checkbox"/> その他
	<input type="checkbox"/> 保険証	<input type="checkbox"/> 納税通知書	()