（千葉県スポーツ少年団地域交流大会活動助成事業）

令和８年度 香取郡市スポーツ少年団地域交流大会実施要項

１．趣　　旨　　交流大会を通じて、団員相互の仲間意識と連帯感を高め、スポーツ少年団活動の活発化と地域交流の促進を図る。

２．主　　催　　公益財団法人千葉県スポーツ協会　千葉県スポーツ少年団
香取市スポーツ少年団

３．後　　援　　香取市教育委員会
香取市スポーツ協会

４．期　　日　　令和９年１月３１日（日） 小雨決行
【予備日】令和９年２月７日（日）

５．会　　場　　香取市「水郷佐原あやめパーク」

６．日　　程

役員受付・打合せ	８：００
選手受付開始	８：３０
開 会 式	９：００
＜＜　準　備　体　操　＞＞	
競技開始	９：２０
競技終了	１１：５０
閉 会 式	１２：００
後片付け・解散	１２：２０

７．実 施 種 目

※ミニマラソンと駅伝の重複エントリーも可能。
特に、重複参加する場合は、団員の体調管理に団で責任を持って対応願います。

≪ミニマラソン≫

（１）参　加　者　　小学１～６年生

（２）競 技 方 法　　男女別・学年別（全学年）７５０m

①６年生男子　②５年生男子　③５・６年生女子
④４年生男子　⑤３年生男子　⑥３・４年生女子
⑦２年生男子　⑧１年生男子　⑨１・２年生女子

※男子の種目で参加人数が６人に満たない場合は、２学年合同での種目とする。

（３）服　　装　　各団のユニフォームまたはマラソン用の軽装等

≪　駅　伝　≫

（１）参　加　者　　１チーム５名（４～６年生で編成）

（２）競 技 方 法　　男女別　（男女）８７０m周回コース

⑩女子　　⑪男子

（３）服　　装　　各団のユニフォームまたはマラソン用の軽装等、ゼッケン(受付時配付)は胸に留める。

8. 参 加 資 格　令和８年度日本スポーツ少年団の単位団登録団員（小学生）で、スポーツ安全保険加入者とする。

9. 参　加　費　無料

10. 参 加 申 込　**令和８年１１月２６日（木）**までに、所定の様式で大会事務局へ申し込みとする。（参加チームごとに申込書を記入し、各市町スポーツ少年団事務局取りまとめの上、お申し込みください。）

11. 表　　彰　【ミニマラソン】
１位～３位の個人表彰（表彰状・メダル・副賞）
（ただし、参加人数により変更となる場合があります。）
また、４～６位の入賞者は入賞賞品のみ。
【　駅　　伝　】
１位～３位のチーム表彰（表彰状・メダル・副賞）
（ただし、参加チーム数により変更となる場合があります。）
区間賞なし・４～６位は表彰なし。

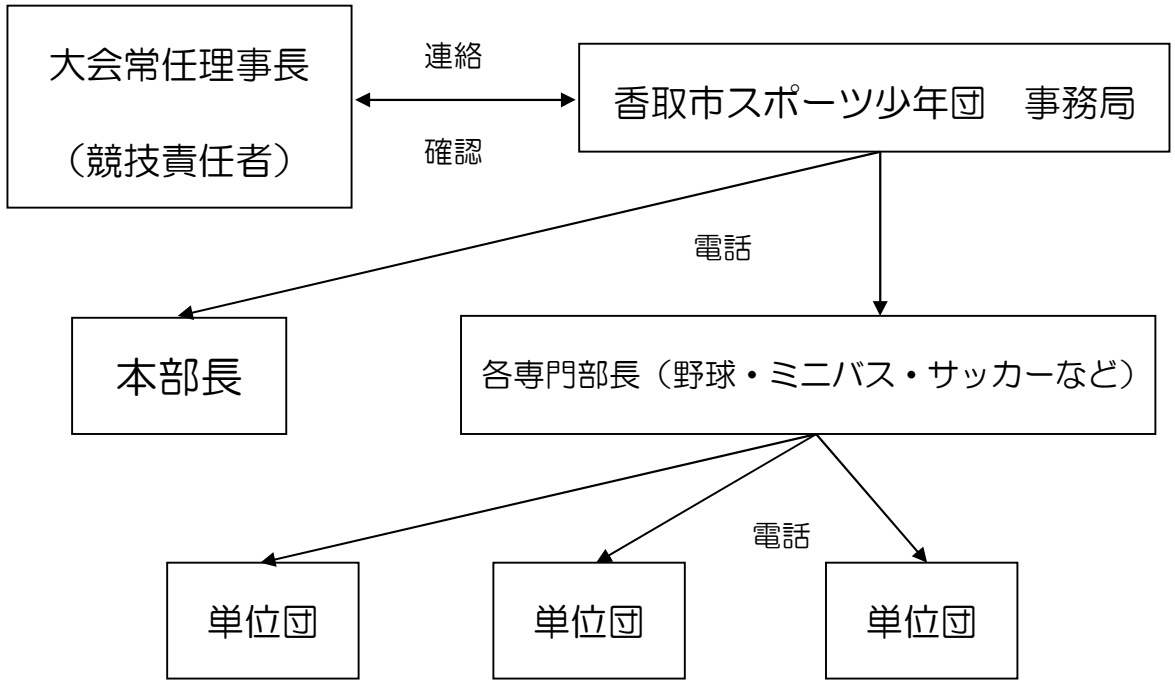
12. そ　の　他　① 参加する団は、単位団旗を持参すること。
② 参加１団から２～３名(指導者・母集団等）の役員を派遣すること。

※天候等による開催意思の決定は、午前６：３０までに決定して関係者に連絡します。

＊ 本大会に関する問合せ先

香取市教育委員会　生涯学習課スポーツ振興班内
香取市スポーツ少年団事務局（TEL ０４７８-５０-１２２１）

中止の場合の連絡網



競 技 ル ー ル 及 び 諸 注 意

ミニマラソン

1．競技方法は、男女別・学年別（男子６～１年生の学年毎、女子５・６年生、３・４年生、１・２年生）の９種目とします。
※男子の種目で参加人数が６人に満たない場合は、２学年合同での種目とする。
2．選手は１～６年生とし、駅伝との重複エントリーも認めます。ただし、当日の健康管理は各団でお願いします。
3．選手変更がある場合は、当日の受付時に行ってください。
4．競技は、駅伝と同会場の水郷佐原あやめパーク内で行います。

駅　伝

1．競技方法は、１チーム５人編成で男女別とします。男子チームに女子が入るのは可とするが、女子チームに男子が入るのは否とします。また、ミニマラソンとの重複エントリーも認めます。
2．選手変更がある場合は、当日の受付時に行ってください。
3．ゼッケンとタスキは、受付でチームごとに受け取り、ゼッケンは各選手のユニフォーム等の胸に安全ピンで付け、タスキは１チーム１本とします。
4．選手が勝手に競技路から離れた場合には、その後の競技は続けられません。また、自転車等による移動及び伴走、その他選手への援助や危険な行為は禁止とします。
5．選手が途中で競技を続行することができない状態になったとき、または大会救護員やその他の審判員により競技の中止を命ぜられた場合は、代替選手をその区間の最初から走らせることができます。ただし、チーム成績は参考記録となり表彰対象とはなりません。
6．スパイクシューズの着用は認められません。
7．上記以外のルール・指示等は、審判長に従ってください。

【 注意事項 】

1．大会主催者は、傷病、その他事故については応急処置を除き、一切責任を負いません。さらに、これが原因で後遺症を発生した場合、その原因の如何を問わず大会主催者及び関係者に関する一切の責任を免除し、補償はスポーツ少年団単位団で加入のスポーツ保険、また、母集団等の役員については大会時加入の保険の範囲内での対応となります。
2．大会開催中に紛失や盗難その他の事故にあった場合は、その原因の如何を問わず主催者は一切責任を負いませんので、貴重品は各団の責任で保管してください。
3．各チームは、大会以前の団活動の中で十分練習を行い、大会当日が初マラソンとならないようにしてください。
4．保護者承諾書のない者の参加は認められません。
5．大会当日の朝の体調を十分確認し、インフルエンザ等による学校・学級閉鎖の該当者及び家族が感染している者、体調が悪い選手・指導者・引率者・保護者及び役員は参加できません。

種 目 別 ス タ ー ト 時 間

種　目		距　離	スタート予定時間
ミニマラソン	① ６年生男子	750m	９：２０
	② ５年生男子	750m	９：３０
	③ ５・６年生女子	750m	９：４０
	④ ４年生男子	750m	９：５０
	⑤ ３年生男子	750m	１０：００
	⑥ ３・４年生女子	750m	１０：１０
	⑦ ２年生男子	750m	１０：２０
	⑧ １年生男子	750m	１０：３０
	⑨ １・２年生女子	750m	１０：４０

種　目		距　離	スタート予定時間
駅伝	⑩ 女　子	870m×５	１０：５０
	⑪ 男　子	870m×５	１１：２０

各係業務内容詳細

○全体統括者
大会統括者は会場本部に待機し、会場責任者・競技責任者と連絡を密に取り合い、大会全体の統括を行う。

○競技責任者（審判長）・会場責任者
競技責任者・会場責任者は、競技係・運営役員と連絡を密に取り合い、運営が円滑に行われるよう努める。大会運営がスムーズに進行するように努め、責任をもって運営にあたる。

○救護係
団員もしくは役員・保護者への応急処置を行う。
また、場合によっては全体統括者と連携を図り、医療機関と連絡を取り救急車の要請等を行う。

○放送係
会場における放送、選手の招集・呼び出し並びに総務的な連絡放送を行う。

○招集係
大会における競技の運営・選手の誘導等を行う。

○スターター係
大会における競技スタートの合図を出す。

○選手受付・表彰係
大会役員の受付、参加チームの受付、参加賞の配布及び来賓の案内を行う。
来賓に関しては、大会プログラム・徽章（リボン）を渡し、来賓席へ案内後に湯茶接待をする。
放送係と連絡を取りながら、表彰等のスムーズな運営に努める。

○賞状係
入賞者記録係より試合結果の報告をうけたらフリガナを確認しPCにて賞状の作成をする。

○ゴール係
ゴールテープを持つ。ゴール付近の警備。

○入賞者記録係
入賞誘導者係と連携し、大会全体の記録を整理・集計し、試合結果を記入する。
着順の決定後、速やかに賞状係に報告する。

○入賞者誘導係
ゴール地点での選手の誘導と着順の決定（６位までの順位札を渡す。）をする。

○コース警備係
コースの誘導、コースの安全確保並びに大会会場周辺の危険箇所等の警備を行う。

○記録係（写真）
大会会場の設営、会場周辺及び大会の様子を写真により記録する。

○最後尾車係
最終ランナーの自転車追走を行う。

○会場設営（役員全員）
大会における用具の設営・準備等、会場設営を行う。
＊机・椅子の設置を行い、来賓等の表示を貼る。
＊駅伝及びミニマラソンのスタート位置及びゴール位置にラインを引き、コース上の安全を確保するため、コーン及びロープによりコース設営を行う。

大 会 ス ケ ジ ュ ー ル

○役員受付・打合せ（８：００）

大会役員は「水郷佐原あやめパーク」駐車場内に車を駐車し、大会本部役員受付にて選手受付係による受付け終了後、係ごとに主任の指示により打ち合わせを行う。

＊放送係は、事務局と放送原稿の最終確認を行う。

＊駐車場係（事務局）は、７：３０に集合し、駐車場内の整理案内を行う。

○選手受付開始（８：３０）

選手受付係は、大会本部選手受付にて受付けを開始する。

チームごとに受付けを行い、大会プログラム・参加賞・駅伝用ゼッケンを配布する。

来賓者には、大会プログラム・徽章（リボン）を渡し、来賓席へ誘導する。

また、来賓者が全員揃ったら、全体統括者へ直ちに報告する。

○開会式（９：００）

放送係は、団員を開会式開始の１０分前に招集をかけ、開会式会場に各団の団旗を先頭に２列縦列で整列させる。

各チーム代表者及び役員は、開会式会場前に整列する。

式次第に基づき式を進行し、開会式終了後、準備体操担当による準備体操を実施する。

終了後、審判長よりミニマラソン及び駅伝のルール説明及び審判打ち合わせを行う。

○競技開始（９：２０）

大会プログラムの種目順に従い、各コースにおいてミニマラソン、駅伝をスタートする。

放送係は、待機場所に次の試合のチームを呼び出し、招集係は、それを確認し、駅伝選手にはゼッケンを着けさせ待機場所に集めさせる。

各種目終了後、結果を入賞者記録係へ随時報告をし、表彰係により随時表彰を行う。

入賞者記録係は、記録を集計し、成績を放送係及び競技責任者（審判長）に報告する。

賞状へ成績・チーム名を筆耕する。

また、メダル・賞状を確認し、準備する。

○競技終了（１１：５０）

会場設営係（役員全員）は、会場撤収、閉会式の会場設営を行う。

○閉会式（１２：００）

放送係は、団員を閉会式会場前に招集をかけ、開会式と同じように整列させ、式次第に基づき進行する。

役員は、開会式と同位置に整列する。

○後片付け・解散（１２：２０）

役員により、会場の後片付け・清掃を行い、各自忘れ物がないよう解散する。

駐車場係は、参加者が帰る際の混雑が予想されるため、大会のすべてが終了するまでの安全管理を行う。